

Relatório - Avaliação - 4º PA - FCS/DRIN

Belo Horizonte, 30 de janeiro de 2025.

4º Relatório da Comissão de Avaliação (CA) do Termo de Parceria n.º 053/2023 celebrado entre a Fundação Clóvis Salgado - FCS e a Associação Pró Cultura e Promoção das Artes - APPA.

4º PERÍODO AVALIATÓRIO: 01 DE OUTUBRO DE 2024 A 31 DE DEZEMBRO DE 2024

1. INTRODUÇÃO

O propósito deste Relatório é avaliar os resultados obtidos na execução do Termo de Parceria celebrado entre a Fundação Clóvis Salgado - FCS e a Associação Pró Cultura e Promoção das Artes - APPA, a partir dos resultados pactuados para o período de **01 DE OUTUBRO DE 2024 A 31 DE DEZEMBRO DE 2024**.

O Termo de Parceria em questão tem como objeto o apoio e o funcionamento e as atividades artísticas e culturais do Palácio da Liberdade.

Esta avaliação está prevista no art. 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e nos artigos 51 e 52 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, que estabelecem que a CA é responsável pela análise dos resultados alcançados em cada período avaliatório estabelecido no Termo de Parceria, com base nos indicadores de resultados e produtos constantes do seu Anexo II - Programa de Trabalho.

A avaliação dos resultados é realizada pelos membros da Comissão, conforme Sistemática de Avaliação definida no Anexo III do Termo de Parceria e respectivos Termos Aditivos, a partir da análise do Relatório de Monitoramento encaminhado pelo Supervisor do Termo de Parceria em 24/01/2025. Então, será atribuída nota e, se for o caso, serão feitas recomendações aos envolvidos para os próximos períodos avaliatórios.

Esta Comissão de Avaliação é integrada pelos seguintes membros indicados na Portaria n.º 12, de 01 de julho de 2024).Conforme Resolução Portaria n.º 12, de 01 de julho de 2024.

I – Josiene Duarte da Silva – MASP: 1.***.538-7, Supervisora do Termo;

II – Guilherme Domingos de Oliveira - CPF ***.761.766-**- Representante da OSCIP;

III – Vanessa Pereira dos Santos Garcia, MASP 1.***.965-5, Representante da SEPLAG;

IV – Maria Consuelo Bethônico Cardoso Máximo - CPF ***.319.576-**, Especialista na área do objeto do Termo de Parceria

A supervisora do Termo de Parceria esclareceu que a ausência, até o momento, do (a) membro representante do Conselho na Comissão de Avaliação deve-se à espera pela eleição dos novos integrantes do Conselho Estadual de Política Cultural de Minas Gerais (CONSEC-MG).

Informou ainda que o processo eleitoral do CONSEC-MG já foi concluído, restando apenas a formalização, por parte do Conselho, do nome do (a) representante a ser designado para compor a Comissão de Avaliação. Assim que essa indicação for oficializada, serão adotadas as providências necessárias para a publicação da Portaria com a composição atualizada da Comissão de Avaliação. Essa ação se faz importante, uma vez que a eleição dos membros que irão compor o Conselho para o atual mandato já foi concluída, e a participação do CONSEC nas reuniões da Comissão de Avaliação é importante para garantir a representatividade e a integração das partes envolvidas no processo.

Na sequência, a Supervisora do Termo de Parceria destacou a publicação do 1º Termo Aditivo ao Termo de Parceria no qual alterou algumas metas, bem como a descrição de alguns indicadores. A gerente da OSCIP, que atua no Palácio da Liberdade, informou que a publicação do referido Termo Aditivo foi importante para aprimorar a execução das metas, garantindo a qualidade e a sustentabilidade dos processos e resultados esperados para o Palácio da Liberdade.

2. AVALIAÇÃO DOS INDICADORES E METAS

Área Temática	Indicadores	Peso %	Meta	Resultado	Dias de Atraso	Nota (CD)	Nota x Peso	
			4º Período Avaliatório – 01/10/24 a 31/12/24					
1 Promoção do Patrimônio	1.1	Número de visitantes espontâneos recebidos no Palácio da Liberdade	11	20.000	84.000	-	10,00	1,10
	1.2	Número de visitantes virtuais	5	10.000	23.217	-	10,00	0,50
	1.3	Número de seguidores nas mídias sociais	5	17.000	20.154	-	10,00	0,50
	1.4	Número de ações de promoção cultural realizadas no âmbito do Palácio da Liberdade	10	1	5	-	10,00	1,00
	1.5	Número de ações de promoção realizadas fora do âmbito do Palácio Liberdade	10	1	1	-	10,00	1,00
	1.6	Número de participantes do programa educativo do Palácio da Liberdade	10	660	716	-	10,00	1,00
	1.7	Nível de satisfação do público	10	8	8,47	-	10,00	1,00
	1.8	Capacitação de mediadores para atendimento de pessoas com deficiência e grupos historicamente minorizados	7	1	2	-	10,00	0,70
2 Patrimônio e Memória	2.1	Número de publicações sobre conservação do acervo do Palácio da Liberdade	6	5	7	-	10,00	0,60
	2.2	Número de itens (unitários ou conjuntos) catalogados para banco de dados dos acervos do Palácio da Liberdade	6	20	20	-	10	0,60
3 Ações Culturais	3.1	Número de exposições, eventos culturais, programas especiais e programação artística no Palácio da Liberdade.	10	2	5	-	10,00	1,00
4 Montante de Recursos Captados	4.1	Montante de Recursos Captados	10	2.000.000,00	1.500.000,00	-	7,50	0,75

DESEMPENHO GERAL NO QUADRO DE INDICADORES

Nota x Peso (a)	Nota (a/b)
9,75	100%
	9,75

2.1 - OBSERVAÇÕES ACERCA DO RESULTADO ALCANÇADO

Indicador 1.1 - Número de visitantes espontâneos recebidos no Palácio da Liberdade.

Resultado: 84.000 - Meta superada.

Comentário: A representante da Comissão, que é especialista da área do Termo de Parceria, ressaltou que a meta estabelecida foi alcançada com êxito. Ademais, a gerente da OSCIP que atua no Palácio da Liberdade destacou que o

período natalino teve um impacto significativo, contribuindo para o aumento expressivo no número de visitantes.

Indicador 1.2 - Número de visitantes virtuais.

Resultado: 23.217 - Meta superada.

Comentário: Foi identificado um erro material na nomenclatura do indicador apresentado no quadro de indicadores do Relatório de Monitoramento. Dessa forma, onde se lê "**Número de visualizações do website e dos vídeos disponíveis**", deve-se ler "**Número de Visitantes Virtuais**".

Indicador 1.3 - Número de seguidores nas mídias sociais

Resultado: 20.154 - Meta superada.

Indicador 1.4 - Número de ações de promoção cultural realizadas no âmbito do Palácio da Liberdade

Resultado: 5 - Meta superada.

Indicador 1.5 - Número de ações de promoção realizadas fora do âmbito do Palácio Liberdade

Resultado: 1 - Meta Alcançada.

Indicador 1.6 - Número de participantes do programa educativo do Palácio da Liberdade

Resultado: 716 - Meta superada.

Comentário: Foi identificado um erro material na meta mencionada no quadro de indicadores do Relatório de Monitoramento. Após análise, constatou-se que o valor registrado estava incorreto. Portanto, onde consta: 'Meta: 600', leia-se: 'Meta: 660', refletindo o valor correto a ser atingido.

Indicador 1.7 - Nível de satisfação do público

Resultado: 8,47 - Meta superada.

Comentário: A representante da OSCIP destacou o significativo aprimoramento do formulário de pesquisa, o que reflete um esforço contínuo para aumentar a qualidade e a precisão das informações coletadas. Além disso, a representante especialista da área do Termo de Parceria, parabenizou os resultados da pesquisa, destacando o fato de que nenhum dos entrevistados avaliou a experiência como 'ruim' ou 'péssima'.

Indicador 1.8 - Capacitação de mediadores para atendimento de pessoas com deficiência e grupos historicamente minorizados

Resultado: 2 - Meta superada.

Indicador 2.1 - Número de publicações sobre conservação do acervo do Palácio da Liberdade

Resultado: 7 - Meta Superada.

Indicador 2.2 - Número de itens (unitários ou conjuntos) catalogados para banco de dados dos acervos do Palácio da Liberdade

Resultado: 20 - Meta Superada.

Indicador 3.1 - Número de exposições, eventos culturais, programas especiais e programação artística no Palácio da Liberdade.

Resultado: 5 - Meta Superada.

Indicador 4.1 - Montante de Recursos Captados

Resultado: 1.500.000,00 - Meta não alcançada.

Comentário: A representante da SEPLAG perguntou sobre os possíveis impactos do valor captado ser inferior ao pactuado. O representante da OSCIP registra na Comissão de Avaliação que durante o ano de 2024 investiu parte de seu

orçamento em esforços e estruturas para mobilização de recursos, porém, considerando que tais esforços de captação de recursos são atividades-meio, e não de fim, a efetivação ou insucesso não elidem a validade as ações empreendidas para esta finalidade na parceria. Diante disso, mesmo com todos esforços empreendidos pela OSCIP, não foi obtido êxito na captação do valor integral em 2024.

3. AVALIAÇÃO DOS PRODUTOS

Área Temática	Produto	Peso (%)	Término		Status	Dias de Atraso	Nota	Nota x Peso	
			Previsto	Realizado					
1	Promoção do Patrimônio	1.1 - Entrega de Plano de Gestão e Manutenção do espaço	12	31/12/2024	27/11/2024	Executado dentro do Prazo	-	10,00	2,20
		1.7 - Elaborar e produzir programa de visitas teatralizadas	10	31/12/2024	12/12/2024	Executado dentro do Prazo	-	10,00	2,20

DESEMPENHO GERAL NO QUADRO DE PRODUTOS		
Nota x Peso (a)	à Peso (b)	Nota (a/b)
2,20	22%	10,00

3.1. OBSERVAÇÕES ACERCA DO RESULTADO DOS PRODUTOS

Produto 1.1 - Entrega de Plano de Gestão e Manutenção do espaço

Produto executado dentro do prazo estabelecido.

Comentário: O produto foi proposto e elaborado de acordo com os prazos estabelecidos, demonstrando o cumprimento rigoroso do cronograma planejado. Sua concepção atendeu aos requisitos previamente definidos, garantindo que todos os critérios fossem contemplados.

Como desdobramento do produto, o OEP realizará uma análise detalhada para verificar a sua execução. Este processo de avaliação visa garantir que todos os aspectos do produto estejam alinhados com os padrões exigidos e que sua implementação ocorra de maneira eficaz e eficiente.

Produto 1.7 - Elaborar e produzir programa de visitas teatralizadas

Produto executado dentro do prazo estabelecido.

4. PONTUAÇÃO FINAL

A pontuação apurada na reunião da Comissão de Avaliação, baseada no Relatório de Monitoramento, foi de 9,81, conforme cálculo abaixo:

DESEMPENHO GLOBAL DO TERMO DE PARCERIA NO PERÍODO				
	Nota	Peso	Nota x Peso	Pontuação Global
Quadro de Indicadores e Metas	9,75	75%	7,31	9,81
Quadro de Produtos	10,0	25%	2,50	

5. OBSERVAÇÕES SOBRE AS DESPESAS E RECEITAS DO PERÍODO

O repasse da 4ª parcela prevista para mês de outubro/2024 foi realizado em 05/11/2024, sendo o valor de R\$186.689,20 (cento e oitenta e seis mil, seiscentos e oitenta e nove reais e vinte centavos).

A conferência do Relatório Financeiro e extratos bancários foi realizada pela comissão supervisora e não há ressalvas.

6. RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

6.1. RECOMENDAÇÕES DA REUNIÃO ANTERIOR

- Os membros da Comissão de Avaliação recomendam que seja avaliada a pertinência da revisão das metas e descrição dos indicadores e produtos, por meio de Termo Aditivo, com o objetivo de adequar as entregas conforme necessidade atual.

A recomendação dos membros da Comissão de Avaliação foi acatada, e, para atender à necessidade de adequação das entregas, foi pactuado o 1º Termo Aditivo ao Termo de Parceria. Esse aditivo promoveu os ajustes necessários nos indicadores e metas estabelecidas, alinhando-os à realidade atual do projeto. Com isso, garantimos que os indicadores e metas estejam devidamente ajustados para refletir as condições e necessidades presentes, possibilitando a execução mais eficaz das ações previstas.

6.2. RECOMENDAÇÕES DA REUNIÃO ATUAL

- A representante da SEPLAG recomenda que o OEP tome as providências necessárias para formalizar a indicação do (a) representante do Conselho de Cultura (CONSEC) para as próximas reuniões da Comissão de Avaliação;

- A representante da SEPLAG recomenda que a Comissão Supervisora inclua nos próximos Relatórios de Monitoramento as datas de entrega dos produtos, especificando claramente os prazos em que foram concluídas as entregas dentro do período avaliativo.

7. CONCLUSÃO

Conforme demonstrado ao longo deste relatório de avaliação, o Termo de Parceria obteve a seguinte pontuação e conceito:

PONTUAÇÃO FINAL: 9,81

CONCEITO: Muito Bom

A Comissão de Avaliação reitera que não é responsável pelo monitoramento e fiscalização da execução do termo de parceria, devendo se ater à análise dos resultados alcançados, conforme definido no artigo 51, §1º do Decreto 47.554, de 2018.

Belo Horizonte, 30 de janeiro de 2025.

Josiene Duarte da Silva
Supervisora do Termo de Parceria
Fundação Clóvis Salgado

Guilherme Domingos de Oliveira
Diretor financeiro
Associação Pró Cultura e Promoção das Artes - APPA

Vanessa Pereira do Santos Garcia
Representante
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

Maria Consuelo Bethônico Cardoso Máximo
Especialista na área do objeto do Termo de Parceria



Documento assinado eletronicamente por **Josiene Duarte da Silva, Servidor(a) Público(a)**, em 31/01/2025, às 13:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Domingos de Oliveira, Usuário Externo**, em 31/01/2025, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pereira dos Santos Garcia, Servidor(a) Público(a)**, em 31/01/2025, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Consuelo Bethonico Cardoso Máximo, Usuário Externo**, em 05/02/2025, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **106462605** e o código CRC **CD33E00F**.