

**Contrato de Gestão nº 05/2019 celebrado entre Fundação Clóvis Salgado -
FCS e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes**

25º Relatório de Monitoramento

Período Avaliatório

01 de janeiro de 2026 a 31 de março de 2026



1 – INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar a execução física e financeira previstas no Contrato de Gestão, referente ao período de **01 de janeiro de 2026 a 31 de março de 2026**, com o objetivo de demonstrar os resultados pactuados para o período.

Em atendimento ao artigo 71 da Lei Estadual nº 23.081/2018 e ao artigo 52 do Decreto Estadual nº 47.553/, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, será apresentada a demonstração das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

Área Temática		Indicador		Peso (%)	Metas	Resultados
					25° Período Avaliatório 01/01/2026 a 31/03/2026	
1	Apoio à Produção Artística	1.1	Nº de apresentações e eventos da Orquestra Sinfônica organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à OSMG.	4%	4	4
		1.2	Nº de apresentações e eventos do Coral Lírico organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados ao CLMG.	4%	4	4
		1.3	Nº de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA.	4%	4	10
		1.4	Nº de apresentações conjuntas da OSMG e CLMG, eventos e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados.	4%	4	4
		1.5	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da DIART.	1%	2	2
		1.6	Execução do plano de ação trimestral da DIART.	2%	80%	95,83%

2	Apoio à Programação Artística	2.1	Nº acumulado de exposições de artes visuais realizadas nos espaços expositivos da FCS ou em ambiente virtual.	3%	3	3
		2.2	Nº de mostras especiais de Cinema.	3%	-	-
		2.3	Nº de Sessões Comentadas de Cinema.	3%	2	5
		2.4	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da DIPRO.	1%	2	2
		2.5	Execução do plano de ação trimestral da DIPRO.	2%	80%	76,47%
3	Apoio à Formação Artística e Tecnológica	3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena).	4%	753	1.087
		3.2	Nº acumulado por semestre de cursos complementares e/ou de extensão para as Escolas do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena).	4%	-	-
		3.3	Nº de mostras da Escola de Artes Visuais.	2%	-	-

		3.4	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Dança.	2%	-	-
		3.5	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola Música.	3%	-	-
		3.6	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Teatro.	2%	-	-
		3.7	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Tecnologias da Cena.	2%	-	-
		3.8	Nº de ações de extensão das escolas do Cefart, eventos e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados.	2%	-	-
		3.9	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral do CEFART.	1%	2	2
		3.10	Execução do plano de ação trimestral do CEFART.	2%	80%	77,77%
4	Gestão do CTPF	4.1	Número de disponibilização (cessão, locação ou empréstimos) de cenários, figurinos e adereços.	4%	200	332
		4.2	Net Promoter Score (locações do acervo cultural e artístico).	4%	80%	100%

		4.3	Número de peças catalogadas no Sistema de Catalogação de Acervos.	6%	50	73
5	Captação de recursos	5.1	Percentual de projetos aprovados nas leis de incentivo à cultura.	8%	80%	100%
		5.2	Montante acumulado de recursos captados.	16%	-	-
		5.3	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da Captação/Projetos DRIN.	1%	2	2
		5.4	Execução do plano de ação trimestral para captação de patrocínios dos projetos vigente da FCS.	2%	-	-
6	Gestão da Parceria	6.1	Percentual de conformidade dos processos analisados na checagem amostral periódica.	2%	100%	100%
		6.2	Efetividade do monitoramento do contrato de gestão.	2%	100%	-

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

Área Temática	1 -Apoio à Produção Artística
Indicador	1.1. <i>Nº de apresentações e eventos da Orquestra Sinfônica Organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à OSMG.</i> Descrição: Esse indicador mede o número de apresentações e atividades realizadas pela Orquestra Sinfônica de Minas Gerais – OSMG, podendo uma apresentação compreender diferentes repertórios ou formações, executadas pela orquestra completa ou por uma composição da mesma. As apresentações e eventos podem ocorrer com público, presencialmente, ou serem disponibilizadas virtualmente.
Meta	4
Resultado	4

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

Visando apoiar o desenvolvimento de políticas públicas voltadas para a área temática de Produção Artística da Fundação Clóvis Salgado (FCS) a Orquestra Sinfônica de Minas Gerais (OSMG) realizou no primeiro trimestre de 2026, **quatro (04)** apresentações que potencializaram a atuação deste corpo artístico.

Apresentações 1 e 2: Sinfônica Pop Carnaval

Período: 12 e 13 de fevereiro de 2026

Locais: Grande Teatro Cemig Palácio das Artes e Avenida Bernardo Monteiro (ao lado do Colégio Arnaldo).

Regência: Marcelo Ramos

Público: 12/02 (256 pessoas) e 13/02 (2.000 pessoas)

O programa de Carnaval da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais, em 2026, propôs uma celebração ampla e vibrante da cultura brasileira, com ênfase na valorização da produção musical mineira e de artistas que

dialogam diretamente com a tradição popular do país. O repertório destacou compositores e intérpretes emblemáticos de Minas Gerais, como Clara Nunes e Ary Barroso, reafirmando o protagonismo do Estado na história da música brasileira.

Sob direção musical e regência do maestro Marcelo Ramos, o concerto contou com arranjos do próprio maestro, de Luciano Fleming, de Leonardo Bruno e de outros colaboradores, reunindo tradição, criatividade e uma leitura sinfônica contemporânea do carnaval brasileiro. Atento à diversidade que caracteriza a festa no país, o programa transitou por diferentes ritmos e linguagens — do samba ao frevo, do pagode à música baiana contemporânea — estabelecendo pontes estéticas que refletiram a pluralidade e a força popular do carnaval.

As cantoras convidadas — Júlia Rocha, Adrianna, Juju Pauline e Michelle Andreazzi —, artistas de Belo Horizonte e reconhecidas no carnaval da cidade, com trajetórias consolidadas e ampliaram o diálogo do espetáculo com o público, reforçando a conexão do concerto com a cena cultural local.

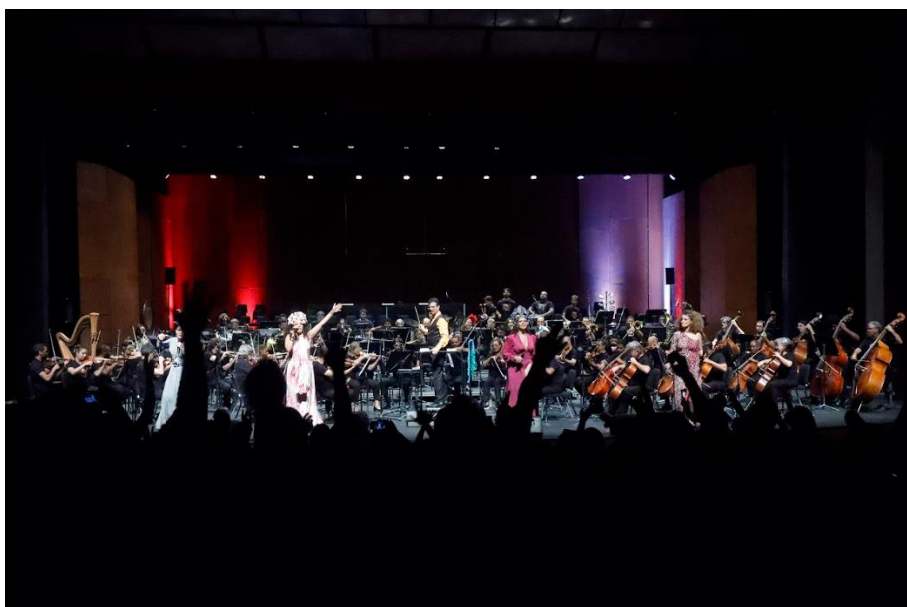


Imagem 1: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 12/02 Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 2: Foto da apresentação, na Avenida Bernardo Monteiro, ao lado do Colégio Arnaldo - 13/02 Crédito: Netun

CINEMA	10 A 12 FEV 15H
ESPECIAL DE CARNAVAL	Gratuito Cine Humberto Mauro Palácio das Artes
MÚSICA SINFÔNICA POP CARNAVAL 2026 ORQUESTRA SINFÔNICA DE MINAS GERAIS CORAL LÍRICO DE MINAS GERAIS E CONVIDADAS REGÊNCIA: MARCELO RAMOS	12 FEV 12H Gratuito (Entrada gratuita sujeita a lotação) Grande Teatro Cemig Palácio das Artes
MÚSICA VIAS SONORIZADAS SINFÔNICA POP CARNAVAL 2026 ORQUESTRA SINFÔNICA DE MINAS GERAIS E CONVIDADAS REGÊNCIA: MARCELO RAMOS	13 FEV 19H Gratuito Av. Bernardo Monteiro Ao lado do Colégio Arnaldo

palaciosdasartes_

A canoa não virou e nós chegamos, enfim, a fevereiro!

Arraste para o lado e entre no embalo da maior festa do país: o Carnaval. 🎉

Estas empresas acreditam na Cultura e são parceiras da Fundação Clóvis Salgado:
Realização @minc, @governomg, @culturaeturismomg, @palaciosdasartes e @circuitoliberalde
Mantenedor @cemigenergia
Patrocínio Master @instituculturalvale @grupofredizak
Patrocínio Prime @arcelomittalbrasil e @institutounimedbh
Patrocínio @vivo
A correalização é da @appaculturaepatrimonio
Viabilizado pela #leiestadualeincentivoacultura
#leifederaldeincentivoacultura #leirouanet Governo Federal - União e Reconstrução.
Este equipamento integra o @circuitoliberalde, maior complexo cultural, turístico, educativo e criativo da América Latina.

2 sem

jessilari91 Glória a Deus
1 sem Responder

Curtido por giovanifantauzzi e outras 158 pessoas
5 de fevereiro

Adicione um comentário...

Postar

Imagem 3: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em: https://www.instagram.com/p/DUZAKe-kbu1/?img_index=8

Apresentações 3 e 4 – Concerto da Liberdade: “Romeu e Julieta”

Data: 11 de março de 2026 (manhã/noite)

Local: Grande Teatro Cemig Palácio das Artes

Regência: Priscila Bonfim

Público: 11/03 (manhã: 184 pessoas) e 11/03 (noite: 1.134 pessoas).

Sob regência de Priscila Bomfim, o concerto celebrou o Dia Internacional da Mulher ao colocar a mulher no centro da experiência musical — como criadora, intérprete e presença simbólica na construção da cultura. O programa reuniu obras de diferentes períodos e estilos, articuladas pela perspectiva da mulher como agente ativa de expressão, identidade e transformação artística. A abertura foi dedicada à compositora polonesa Grażyna Bacewicz, cuja escrita enérgica e precisa afirmou o protagonismo feminino na criação musical, estabelecendo desde o início clareza, vitalidade e personalidade.

Um dos destaques foi a execução da *Sinfonia Concertante*, de Joseph Haydn, interpretada por três solistas da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais — Karine Oliveira, Juliana Santos e Talita Capra — ao lado da convidada Elise Pittenger. Na obra, violino, violoncelo, oboé e fagote compartilharam o protagonismo em permanente diálogo com a orquestra. Ainda que a composição não apresente personagens, a interpretação conferiu centralidade às instrumentistas mulheres, simbolizando liderança compartilhada, colaboração e pluralidade de vozes. Na sequência, o *Capricho Espanhol*, de Nikolai Rimsky-Korsakov, valorizou o gesto, o ritmo e o virtuosismo individual no contexto coletivo, evocando a força cultural da dança e sua expressividade.

O concerto foi encerrado com *Romeu e Julieta – Abertura-Fantasia*, de Piotr Ilitch Tchaikovsky, cuja intensidade emocional conduziu o público a um desfecho de grande impacto.

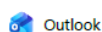
Foram realizados dois concertos: **pela manhã**, com apresentação dedicada às escolas e instituições convidadas - Escola Estadual Professora Francisca Malheiros, Escola Municipal Ulysses Guimarães, ASSPROM, Escola Municipal Professor Pedro Guerra, Adra- Programa de Recursos Lúdicos e, **à noite**, aberto ao público em geral, com venda de ingressos.



Imagem 1: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 11/03 (manhã) Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 2: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 11/03 (noite) Crédito: Paulo Lacerda



PROGRAMAÇÃO GRATUITA- FUNDAÇÃO CLÓVIS SALGADO- ORQUESTRA SINFÔNICA E CORAL LÍRICO

De Extensão FCS <extensao@fcs.mg.gov.br>

Data Seg, 09/02/2026 12:46

Cco diogolipa@gmail.com <diogolipa@gmail.com>; regina.celia.diniz@educacao.mg.gov.br <regina.celia.diniz@educacao.mg.gov.br>; flaviacristina2@edu.pbh.gov.br <flaviacristina2@edu.pbh.gov.br>; professoramgd@yahoo.com.br <professoramgd@yahoo.com.br>; emeimariaalvesguimaraes@hotmail.com <emeimariaalvesguimaraes@hotmail.com>; mariaantoniaemei@gmail.com <mariaantoniaemei@gmail.com>; emudn.semed@pnl.mg.gov.br <emudn.semed@pnl.mg.gov.br>; contato@escolasintese.com.br <contato@escolasintese.com.br>; secretaria@escolatheodor.com.br <secretaria@escolatheodor.com.br>; silvianegrao@gmail.com <silvianegrao@gmail.com>; epsa@epsa.com.br <epsa@epsa.com.br>; atendimento2@estacaoensino.com <atendimento2@estacaoensino.com>; faculdade@faculdadesantacasab.edu.br <faculdade@faculdadesantacasab.edu.br>; saozinhambnh@hotmail.com <sozinhambnh@hotmail.com>; sosali22@hotmail.com <sosali22@hotmail.com>; cultura@pnl.mg.gov.br <cultura@pnl.mg.gov.br>; fabiola.giraldi@uemg.br <fabiola.giraldi@uemg.br>; extensao.guignard@uemg.br <extensao.guignard@uemg.br>; bruno.lima@ifmg.edu.br <bruno.lima@ifmg.edu.br>; gabinete@ifmg.edu.br <gabinete@ifmg.edu.br>

Boa tarde,

Prezados,

A Fundação Clóvis Salgado por meio da Gerência de Extensão do CEFART convida sua instituição para prestigiar a programação da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais e Coral Lírico de Minas Gerais nos meses de fevereiro e março.

LINK DE INSCRIÇÃO: <https://forms.gle/fQ557GRRVafeAi8c6>

Teremos apresentações nas seguintes datas

*Dia 27/02 (sexta-feira) às 09h00 - Concerto didático- Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

*Dia 27/02 (sexta-feira) às 20h00- Concerto da Liberdade: Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

* Dia 02/03 (segunda-feira) às 9h00- Encontro com o Coral Lírico

*Dia 11/03 (quarta-feira) às 09h00 - Concerto didático Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

Imagem 3: E-mail de divulgação enviado para mailing de e-mails da FCS.



Imagem 4: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DVb9oDsEaPn/?img_index=1

Fonte de comprovação do indicador

Divulgação em mídia eletrônica e/ou impressa, redes sociais; registro em vídeo e/ou fotografia, ou peças gráficas. Links para plataformas digitais, redes sociais e/ou telas capturadas na internet.

Indicador	1.2. Nº de apresentações e eventos do Coral Lírico organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados ao CLMG. Descrição: Esse indicador mede o número de apresentações e eventos realizados pelo Coral Lírico de Minas Gerais – CLMG, podendo uma apresentação compreender diferentes repertórios ou formações, executados pelo Coral completo ou por uma composição do mesmo. As apresentações e eventos podem ocorrer com público, presencialmente, ou serem disponibilizadas virtualmente.
Meta	4
Resultado	4

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Visando apoiar o desenvolvimento de políticas públicas voltadas para a área temática de Produção Artística da Fundação Clóvis Salgado (FCS) o Coral Lírico de Minas Gerais (CLMG) realizou no primeiro trimestre de 2026, quatro (04) apresentações que potencializaram a atuação deste corpo artístico. <u>Apresentações 1 e 2: <i>Flash Mob Carnaval</i></u> Datas: 11 e 13 de fevereiro de 2026 Locais: Rodoviária de Belo Horizonte e Aeroporto de Confins Regência: Maria Clara Fernandez Público: 11/02 (230 pessoas) e 13/02 (83 pessoas) Na manhã do dia 11 de fevereiro, o Coral Lírico de Minas Gerais realizou um <i>flash mob</i> na Rodoviária de Belo Horizonte, surpreendendo e envolvendo o público que circulava pelo local. A ação, concebida para dar as boas-vindas aos visitantes da capital mineira, integrou a programação do Carnaval da Liberdade 2026. No repertório, obras do canto erudito dialogaram com tradicionais marchinhas de Carnaval, evidenciando a versatilidade do grupo e a potência da música brasileira. Na sexta-feira, 13 de fevereiro, a iniciativa foi replicada no Aeroporto Internacional de Confins, onde passageiros que desembarcavam já encontraram o ambiente em clima festivo. Interpretando trechos de

óperas consagradas e marchinhas características de Belo Horizonte, o Coral encantou turistas e público em geral, reafirmando a diversidade musical que marca o Carnaval no estado.



Imagem 1: Foto da apresentação na Rodoviária de Belo Horizonte - 11/02 Crédito: Luan Nicácio



Imagem 2: Foto da apresentação no Aeroporto de Confins - 13/02 Crédito: Luan Nicácio

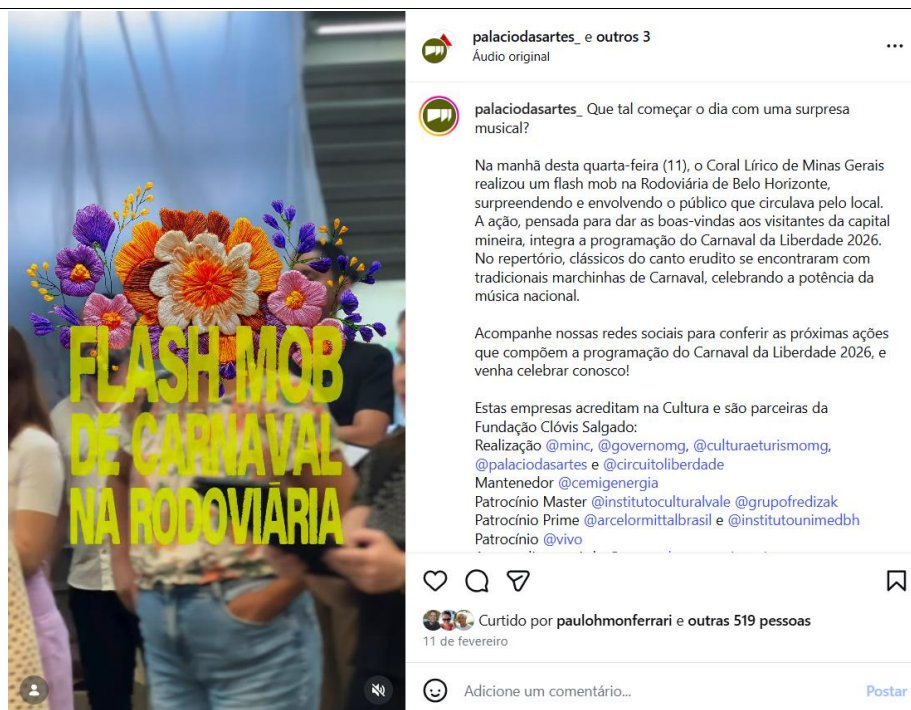


Imagem 3: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em: <https://www.instagram.com/p/DUolal8EfzP/>

Apresentação 3: Lírico no Museu

Data: 12 de março de 2026

Local: Museu Inimá de Paula

Regência: Maria Clara Fernandez

Público: 68 pessoas

No dia 12 de março, às 19h, o Coral Lírico de Minas Gerais se apresentou gratuitamente no Museu Inimá de Paula. Sob a regência de Maria Clara Fernandez, o concerto reuniu obras do repertório coral europeu do séc. XIX e início do XX, evidenciando o diálogo entre música e poesia. Destacou a expressividade do romantismo alemão sob a perspectiva de Clara Schumann e Fanny Mendelssohn. A atmosfera se expandiu com *Sous bois*, de Lili Boulanger. Incluiu ainda obras de Franz Schubert e Johannes Brahms, culminando na célebre *Cantique* de Jean Racine, de Gabriel Fauré. Essa apresentação marcou a primeira apresentação do Coral Lírico de Minas Gerais, sob a direção, preparação e regência da nova maestra.



Imagem 1: Foto da apresentação Museu Inimá de Paula - 12/03 Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 2: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DVt94Flkbhz/?img_index=1

Apresentação 4: Encontro com o Coral

Data: 16 de março de 2026

Local: Sala do Coral

Regência: Maria Clara Fernandez

Público: 30 pessoas

No dia 16 de março, ocorreu o encontro com o Coral Lírico de Minas Gerais (CLMG), que contou com a

participação de alunos e educadores do Centro de Formação de Aprendizizes e Trabalhadores - Cefort. O encontro, inicialmente agendado para o dia 02 de março, sofreu uma alteração de data e proporcionou aos participantes a oportunidade de aprender sobre a dinâmica de um coral profissional e esclarecer dúvidas sobre o trabalho vocal e interpretativo.

Em um primeiro momento, os convidados participaram de um bate-papo com a maestra do CLMG, Maria Clara Fernandez, e, na sequência, puderam acompanhar o ensaio do coro conduzido pela mesma, que, na ocasião, estava preparando o coro para a apresentação “Requiem de Mozart”.

Ao final do ensaio, os participantes novamente interagiram com a maestra e o coral, aproveitando para esclarecer sobre novas dúvidas e aprofundar o conhecimento específico sobre a dinâmica e naipes de um Coral, história da música clássica e questões sobre o canto lírico.



Imagem 1: Foto da apresentação Sala Coral - 16/03 Crédito: Luan Nicácio

PROGRAMAÇÃO GRATUITA- FUNDAÇÃO CLÓVIS SALGADO- ORQUESTRA SINFÔNICA E CORAL LÍRICO

De Extensão FCS <extensao@fcs.mg.gov.br>
Data Seg, 09/02/2026 12:46

Cco diogolipa@gmail.com <diogolipa@gmail.com>; regina.celia.diniz@educacao.mg.gov.br <regina.celia.diniz@educacao.mg.gov.br>; flaviacristina2@edu.pbh.gov.br <flaviacristina2@edu.pbh.gov.br>; professoramgd@yahoo.com.br <professoramgd@yahoo.com.br>; emeimariaalvesguimaraes@hotmail.com <emeimariaalvesguimaraes@hotmail.com>; mariaantoniaemei@gmail.com <mariaantoniaemei@gmail.com>; emudn.semed@pnl.mg.gov.br <emudn.semed@pnl.mg.gov.br>; contato@escolasintese.com.br <contato@escolasintese.com.br>; secretaria@escolatheodor.com.br <secretaria@escolatheodor.com.br>; silvianegrao@gmail.com <silvianegrao@gmail.com>; epsa@epsa.com.br <epsa@epsa.com.br>; atendimento2@estacaoensino.com <atendimento2@estacaoensino.com>; faculdade@faculdadesantacasab.edu.br <faculdade@faculdadesantacasab.edu.br>; saozinhambnh@hotmail.com <sozinhambnh@hotmail.com>; sosali22@hotmail.com <sosali22@hotmail.com>; cultura@pnl.mg.gov.br <cultura@pnl.mg.gov.br>; fabiola.giraldi@uemg.br <fabiola.giraldi@uemg.br>; extensao.guignard@uemg.br <extensao.guignard@uemg.br>; bruno.lima@ifmg.edu.br <bruno.lima@ifmg.edu.br>; gabinete@ifmg.edu.br <gabinete@ifmg.edu.br>

Boa tarde,
Prezados,

A Fundação Clóvis Salgado por meio da Gerência de Extensão do CEFART convida sua instituição para prestigiar a programação da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais e Coral Lírico de Minas Gerais nos meses de fevereiro e março.

LINK DE INSCRIÇÃO: <https://forms.gle/fQ557GRRVafeAiBc6>

Teremos apresentações nas seguintes datas

*Dia 27/02 (sexta-feira) às 09h00 - Concerto didático- Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

*Dia 27/02 (sexta-feira) às 20h00- Concerto da Liberdade: Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

* Dia 02/03 (segunda-feira) às 9h00- Encontro com o Coral Lírico

*Dia 11/03 (quarta-feira) às 09h00 - Concerto didático Orquestra Sinfônica e Coral Lírico

Imagem 2: E-mail de divulgação enviado para mailing de e-mails da FCS

Fonte de comprovação do indicador

Divulgação em mídia eletrônica e/ou impressa, redes sociais; registro em vídeo e/ou fotografia, ou peças gráficas. Links para plataformas digitais, redes sociais e/ou telas capturadas na internet.

Indicador	1.3. Nº de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA. Descrição: O objetivo deste indicador é mensurar o número de apresentações e eventos realizados pela Cia. de Dança Palácio das Artes – CDPA ao longo do período, contendo repertório da CDPA, bem como encontros educativos, aulas e ensaios abertos e demais ações com participação presencial do público ou transmitidas virtualmente.
Meta	4
Resultado	10

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

Visando apoiar o desenvolvimento de políticas públicas voltadas para a área temática de Produção Artística da Fundação Clóvis Salgado (FCS) a Companhia de Dança do Palácio das Artes realizou no primeiro trimestre de 2026, **dez (10)** apresentações que potencializaram a atuação deste corpo artístico.

Apresentações 1 e 2: Flash Mob Carnaval

Data: 12 de fevereiro de 2026

Locais: Rodoviária de Belo Horizonte e Aeroporto de Confins

Público: 12/02 (rodoviária: 200 pessoas) e 12/02 (aeroporto: 100 pessoas).

No dia 12 de fevereiro, a Companhia de Dança Palácio das Artes realizou intervenções artísticas em formato de *flash mob* na Rodoviária de Belo Horizonte e no Aeroporto Internacional de Belo Horizonte/Confins, como parte da programação do Carnaval da Liberdade 2026. As ações levaram dança, cor e expressividade aos espaços de circulação pública, surpreendendo e encantando o público presente.

Na rodoviária, a intervenção ocupou o saguão com uma performance temática de Carnaval, promovendo interação espontânea com transeuntes e visitantes. No Aeroporto de Confins, a iniciativa recepcionou turistas que chegavam à capital mineira, proporcionando, já no desembarque, uma experiência cultural alinhada à identidade e à atmosfera festiva do Carnaval de Belo Horizonte.



Imagem 1: Foto da apresentação na Rodoviária de Belo Horizonte - 12/02 Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 2: Foto da apresentação no Aeroporto de Confins - 12/02 Crédito: Paulo Lacerda

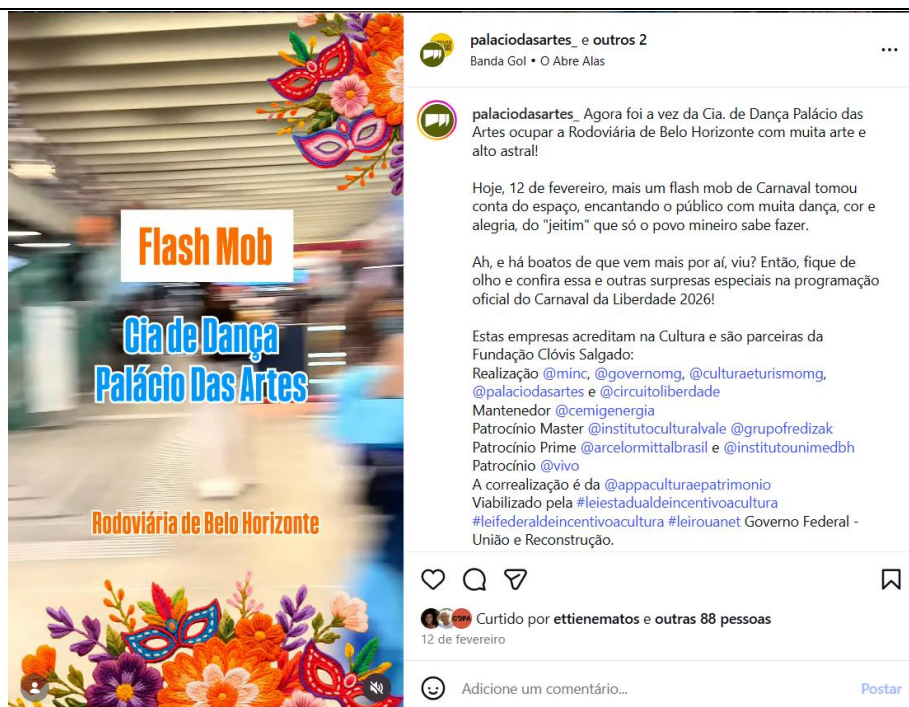


Imagem 3: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em: <https://www.instagram.com/p/DUq2szogeGb/>

Apresentações 3 a 10 – Espetáculo “Impulsos”

Período: 12 a 15 e 19 a 22 de março de 2026

Local: Sala João Ceschiatti

Público: 12/03 – 56 pessoas; 13/03 – 95 pessoas; 14/03 – 98 pessoas; 15/03 – 82 pessoas; 19/03 – 83 pessoas; 20/03 – 103 pessoas; 21/03 – 112 pessoas; 22/03 – 102 pessoas.

Entre os dias 12 e 22 de março de 2026, a Cia. de Dança do Palácio das Artes apresentou no Teatro João Ceschiatti o espetáculo Impulsos. A montagem resultou da união de duas coreografias inéditas — 60 Grãos, de Alex Soares, e PLOT, de Alan Keller — criadas especialmente para esta companhia, em 2025.

“60 Grãos”, concebido pelo coreógrafo Alex Soares, foi inspirado na conhecida obsessão de Beethoven por preparar seu café com exatamente 60 grãos, estabelecendo para o espetáculo um paralelo entre o rigor criativo do compositor e as sensações físicas provocadas pela cafeína. A coreografia propôs uma movimentação baseada em energia, foco e intensidade, explorando fragmentação, ritmo e detalhamento. A obra ressalta a busca constante pela precisão — seja na composição musical ou na preparação minuciosa de uma xícara de café.

Já “Plot”, criado pelo coreógrafo Alan Keller, apresentou um ambiente cênico inspirado na lógica dos jogos e no universo dos RPGs. Os bailarinos foram conduzidos a questionamentos sobre identidade e representação, explorando conflitos entre o que se interpreta e o que se é. Ambientada em uma cidade ficcional, a obra destaca personagens e arquétipos que refletem realidades sociais e imposições de comportamento. A coreografia propôs uma travessia simbólica, na qual os intérpretes enfrentaram dilemas, escolhas e zonas de desconforto. Com narrativa aberta e desfecho imprevisível, PLOT refletiu sobre o custo de moldar-se ao mundo e o valor de dançar a própria essência. O espetáculo convidou o público a participar metaforicamente desse jogo, em que dançar se tornou um ato de liberdade.



Imagem 1: Foto da apresentação na Sala João Ceschiatti - 13/03 Crédito: Paulo Lacerda

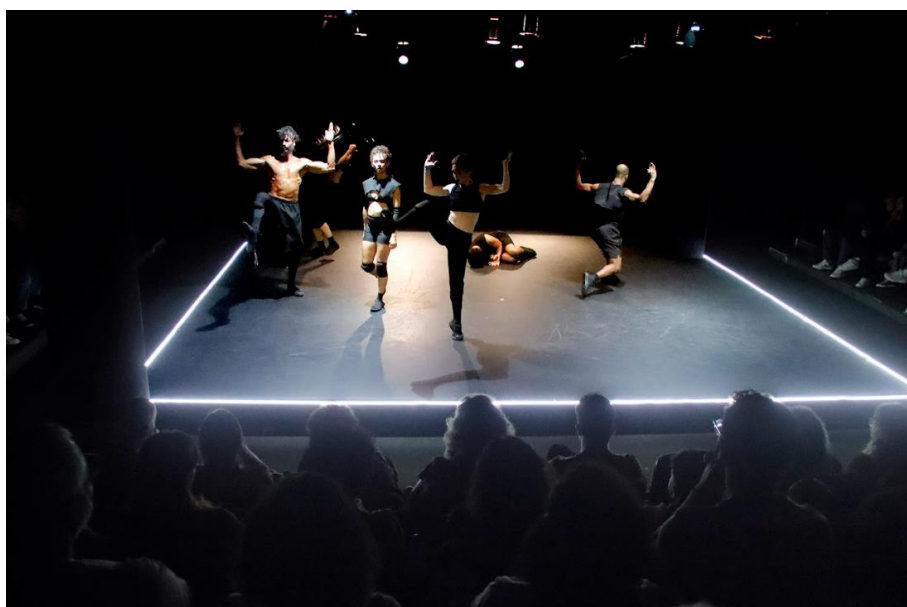


Imagem 2: Foto da apresentação na Sala João Ceschiatti - 20/03 Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 3: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DQfcO2GEfVg/?img_index=1

Fonte de comprovação do indicador

Divulgação em mídia eletrônica e/ou impressa, redes sociais; registro em vídeo e/ou fotografia, ou peças gráficas. Links para plataformas digitais, redes sociais e/ou telas capturadas na internet.

Indicador	1.4. Nº de apresentações conjuntas da OSMG e CLMG, eventos e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados. Descrição: O objetivo deste indicador é mensurar o número de apresentações e eventos realizados por dois corpos artísticos ao longo do período avaliatório, podendo ser concertos com Coral e Orquestra, Óperas entre outros. As apresentações e eventos podem ocorrer com público, presencialmente, ou serem disponibilizadas virtualmente.
Meta	4
Resultado	4

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Visando apoiar o desenvolvimento de políticas públicas voltadas para a área temática de Produção Artística da Fundação Clóvis Salgado (FCS) a Orquestra Sinfônica e o Coral Lírico de Minas Gerais realizaram no primeiro trimestre de 2026, quarto (04) apresentações que potencializaram a atuação destes corpos artísticos. <u>Apresentações 1 e 2 – Concertos da Liberdade: “Beethoven em Foco”</u> Data: 27 de fevereiro de 2026 (manhã/noite) Local: Grande Teatro Cemig Palácio das Artes Regência: Marcelo Ramos Público: 27/02 (manhã) – 92 pessoas; 27/02 (noite) – 1.399 pessoas. No dia 27 de fevereiro, a Orquestra Sinfônica de Minas Gerais realizou, no Grande Teatro Cemig do Palácio das Artes, um concerto especial sob a regência do maestro Marcelo Ramos, com a participação do Coral Lírico de Minas Gerais e do pianista Rafael Ruiz como solista convidado. O programa propôs um percurso musical que articulou a expressividade da criação brasileira contemporânea à força do repertório sinfônico clássico, reafirmando a versatilidade artística dos corpos artísticos da instituição. A abertura foi dedicada a <i>O vos omnes</i>, de Presciliano Silva, obra de intensa dimensão lírica e espiritual, interpretada em parceria com o Coral Lírico de Minas Gerais. Na sequência, a Orquestra executou a Sinfonia nº 8, de Ludwig van Beethoven, destacando seu caráter vibrante, o refinamento formal e a energia

rítmica característica do compositor. Encerrando a apresentação, foi interpretado o Concerto nº 5 para piano e orquestra, Imperador, também de Beethoven, tendo Rafael Ruiz ao piano, em leitura que evidenciou o virtuosismo e o diálogo expressivo entre solista e orquestra.

O pianista Rafael Ruiz, reconhecido como uma das revelações da música erudita brasileira, já havia acumulado importantes premiações, entre as quais se destacam o prêmio especial Hors Concours no XXV Concurso Nacional de Piano Souza Lima, o Prêmio Antena 2 na XXII Semana Internacional de Piano de Óbidos, em Portugal, e o primeiro lugar no I Concurso Nacional de Piano da UFRJ.

As duas apresentações foram realizadas no dia 27 de fevereiro, **pela manhã**, com apresentação gratuita dedicada às escolas e instituições convidadas - Escola Municipal Prefeita Aminthas de Barros, Centro de Referência de Assistência Social - Sumaré, Centro de Convivência Barreiro, Escola Municipal Padre Guilherme Peters, Centro de Formação Artística e Tecnológica - Cefart; e, **à noite**, aberto ao público em geral, com venda de ingressos a preços populares, ampliando o acesso à programação e reforçando o caráter formativo e cultural da iniciativa.



Imagem 1: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 27/02 (manhã) Crédito: Paulo Lacerda



Imagem 2: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 27/02 (noite) Crédito: Paulo Lacerda

09/02/2026, 13:45

Itens Enviados - Extensão FCS - Outlook

Outlook

PROGRAMAÇÃO GRATUITA- FUNDAÇÃO CLÓVIS SALGADO- ORQUESTRA SINFÔNICA E CORAL LÍRICO

De Extensão FCS <extensao@fcs.mg.gov.br>

Data Seg, 09/02/2026 13:40

Cco mariaenipoubel@hotmail.com <mariaenipoubel@hotmail.com>; creche@sscc.org.br <creche@sscc.org.br>; sonia@ast.org.br <sonia@ast.org.br>; akasulobareiro@gmail.com <akasulobareiro@gmail.com>; gestaointegrada@apaebh.org.br <gestaointegrada@apaebh.org.br>; apex@apex.org.br <apex@apex.org.br>; danybrisabrisa6485@gmail.com <danybrisabrisa6485@gmail.com>; gerenteassistencia.pedroleopoldo@apaemg.org.br <gerenteassistencia.pedroleopoldo@apaemg.org.br>; contato@aspecsolidaria.org.br <contato@aspecsolidaria.org.br>; claudiavmagalhaes@yahoo.com.br <claudiavmagalhaes@yahoo.com.br>; departamentopessoal@unicesp.edu.br <departamentopessoal@unicesp.edu.br>; mnsd@terra.com.br <mnsd@terra.com.br>; ameppe@gmail.com <ameppe@gmail.com>; administrativo@associacaopontocultural.org.br <administrativo@associacaopontocultural.org.br>; seuvizinho@seuvizinho.org.br <seuvizinho@seuvizinho.org.br>; contato@avecmg.org.br <contato@avecmg.org.br>; nacj@caminhosparajesus.org.br <nacj@caminhosparajesus.org.br>; cape@cape-mg.org.br <cape@cape-mg.org.br>; graziela@capec.org.br <graziela@capec.org.br>; coordenacaoescritorio@casadeapoio.org.br <coordenacaoescritorio@casadeapoio.org.br>

Boa tarde,

Prezados,

A Fundação Clóvis Salgado por meio da Gerência de Extensão do CEFART convida sua instituição para prestigiar a **programação da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais e Coral Lírico de Minas Gerais** nos meses de fevereiro e março.

LINK DE INSCRIÇÃO: <https://forms.gle/fQ5S7GRBVafgAiBc6>

Teremos apresentações nas seguintes datas

***Dia 27/02 (sexta-feira) às 09h00 - Concerto didático- Orquestra Sinfônica e Coral Lírico**

Imagem 3: E-mail convite enviado para as escolas e instituições sociais.



Imagem 4: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DU9Qey7kY09/?img_index=1

Apresentações 3 e 4 - Concertos da Liberdade: Requiem Mozart

Data: 25 de março de 2026 (manhã/noite)

Local: Grande Teatro Cemig Palácio das Artes

Regência: André Brant

Público: 25/03 (manhã) – 547 pessoas; 25/03 (noite) – 1.348 pessoas.

No dia 25 de março, a Orquestra Sinfônica de Minas Gerais e o Coral Lírico de Minas Gerais realizaram duas apresentações, uma de manhã e uma a noite, sob a regência do maestro André Brant, em um programa dedicado à espiritualidade e à dimensão simbólica do repertório coral-sinfônico. A apresentação culminou com o Réquiem em ré menor, K. 626, de Wolfgang Amadeus Mozart, uma das obras mais emblemáticas da música ocidental.

As apresentações se iniciaram com o Prelúdio do Ato I de Lohengrin, de Richard Wagner, cuja atmosfera etérea e contemplativa estabeleceu o caráter espiritual do concerto. Em seguida, foi apresentado o

Cantique de Jean Racine, de Gabriel Fauré, obra marcada pelo lirismo, serenidade e pela fluidez de sua escrita coral, proporcionando um momento de introspecção.

O Réquiem, última obra de Mozart, ocupou o centro do programa, destacando-se por sua profundidade estética e pelas circunstâncias de sua composição, posteriormente concluída por Franz Xaver Süssmayr. A interpretação contou com a participação dos solistas Andreia de Paula, Julia Solomon, Lucas Viana e Sávio Sperandio, em diálogo com o Coral Lírico e a orquestra, evidenciando a riqueza dramática da obra e reafirmando sua relevância histórica, estética e espiritual.

A apresentação realizada na parte da **manhã** recebeu, gratuitamente, público da Escola Santo Agostinho (Nova Lima), CRAS Vila Cemig, Escola Estadual Altair de Almeida Viana, Cariniana Movimento Musical, ASSPROM, Escola Estadual Professor Raymundo Cândido, EMEI Braúnas, Escola Municipal Edith Pimenta da Veiga; e, **à noite**, aberto ao público em geral, com venda de ingressos a preços populares, ampliando o acesso à programação e reforçando o caráter formativo e cultural da iniciativa.



Imagem 1: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 25/03 (manhã) Crédito: Christian Moreira



Imagem 2: Foto da apresentação no Grande Teatro Cemig Palácio das Artes - 25/03 (noite) Crédito: Nelson Almeida



Imagem 3: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DU9Qey7kY09/?img_index=1

Fonte de comprovação do indicador

Divulgação em mídia eletrônica e/ou impressa, redes sociais; registro em vídeo e/ou fotografia, ou peças gráficas. Links para plataformas digitais, redes sociais e/ou telas capturadas na internet.

Indicador	<i>1.5. Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da DIART.</i> Descrição: Esse indicador mede o número de reuniões mensais de acompanhamento do plano de ação trimestral elaborado pela DIART. Deve-se realizar uma reunião por mês, podendo ocorrer presencialmente ou virtualmente.
Meta	2
Resultado	2

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Foram realizadas reuniões nos meses de fevereiro e março de 2026. Na reunião da DIART do dia 26 de fevereiro de 2026, a equipe reuniu-se para tratar de decisões operacionais e estratégicas. Como encaminhamentos imediatos, foram definidos os ajustes para o concerto didático do dia 27, incluindo organização de equipe, segurança e pendências contratuais de gravação. Deliberou-se pela manutenção dos eventos “Lírico no Museu” (12/03) e “Lírico em Concerto” (19/03), com agendamento de visita técnica e definição de responsabilidades. Também foi registrada a necessidade de posicionamento da Diretoria Artística sobre o mapa de custos dos uniformes. Nesta mesma oportunidade, a produção da ópera As Bodas de Fígaro foi reafirmada como prioridade, com decisões sobre contratações (incluindo negociação otimizada de funções musicais), logística de solistas e estrutura de backstage, permanecendo pendentes algumas confirmações e fontes de financiamento. Foram ainda encaminhadas as demandas para a ópera Chica da Silva em Diamantina, especialmente quanto à viabilidade técnica e logística. Por fim, aprovou-se o direcionamento do Plano de Ação do próximo trimestre, com ajuste de datas (incluindo alteração de concerto em junho), definição de equipe e consolidação da programação prevista. Na reunião de 25 de março de 2026, a Diretoria Artística da Fundação Clóvis Salgado reuniu-se para avaliar o andamento das produções, com destaque para a ópera “As Bodas de Fígaro”. Foram tratadas questões contratuais, incluindo a formalização do contrato do diretor de cena Mário Corradi, com definição de necessidade prévia de estabelecimento de contrato de representação artística, com alguma empresa brasileira habilitada. Também foram discutidas mudanças nos procedimentos de compras, em razão de

normativa do Ministério da Cultura que veda o uso de cartão de crédito, passando-se a adotar pagamentos via Pix por meio de produtores. A equipe informou o bom andamento das contratações e da produção, com monitoramento contínuo de custos.

Ainda, deliberou-se sobre editais, definindo critérios para seleção de bailarinos e contratação de músico da orquestra em regime CLT. Foram discutidas questões relativas ao contrato de gestão, optando-se por não incluir evento na Serraria Souza Pinto como meta, além da necessidade de consulta jurídica sobre possível aumento de escopo em cargos estratégicos como Assistente de Arquivo, Montados, Assessora Artística, dentre outros. Na programação, foram ajustadas datas do projeto “Música de Cinema” e confirmados recursos para a ópera “Chica da Silva”. Por fim, abordou-se sobre contratações de músicos e coralistas, bem como a organização da agenda para os meses seguintes, considerando a sobreposição de projetos e a necessidade de adequada alocação das equipes.

Fonte de comprovação do indicador
Ata de reunião elaborada pela responsável da OS, assinada por todos e enviada por e-mail para os participantes e gestores. Atas assinadas e digitalizadas disponíveis em: Atas 2026

Indicador	<i>1.6 Execução do plano de ação trimestral da DIART.</i> Descrição: Para cumprimento deste indicador a OS deverá monitorar o andamento das ações pactuadas para o período do plano de ação trimestral da DIART. Deste modo, para cada ação a OS deverá atentar-se ao cumprimento dos prazos e limites orçamentários previstos para entrega da ação.
Meta	80%
Resultado	95,83%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
O Plano de Ação da DIART do 25º Período Avaliatório, que compreende as atividades e ações dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2026, foi encaminhado para a Diretoria de Relações Institucionais - DRIN, da Fundação Clóvis Salgado - FCS, no dia 15 de dezembro de 2025 para validação e aprovado por esta diretoria no dia 19 de dezembro de 2025.

No Planejamento encaminhado foram previstas a realização de **24 ações** sendo: **4** da Orquestra Sinfônica de Minas Gerais (OSMG), **4** do Coral Lírico de Minas Gerais (CLMG), **10** da Companhia de Dança do Palácio das Artes (CDPA), **4** ações conjuntas entre OSMG e CLMG e **2** reuniões de Planejamento da Diretoria Artística - DIART. Dentre as ações previstas e aprovadas, apenas uma não foi realizada conforme cronograma inicialmente proposto. Sendo assim, aplicando a fórmula de cálculo do desempenho (Número total de ações realizadas dentro do prazo e do limite orçamentário / Número total de ações previstas no plano x 100), obtemos um percentual de desempenho de **95,93% (23/24 x 100)**.

Este resultado indica um bom desempenho geral, conforme o parâmetro do indicador (80%) e, apesar das intercorrências citadas, em detalhes, no Relatório de Execução do Plano de Ação DIART ações corretivas foram implementadas para garantir o menor impacto na programação original e assegurar o cumprimento do limite orçamentário aprovado.

Com relação ao planejamento financeiro deste período avaliatório, neste trimestre, o orçamento inicialmente previsto para o período foi de **R\$2.398.453,00 (dois milhões, trezentos e noventa e oito mil, quatrocentos e cinquenta e três reais)**, posteriormente ajustado e aprovado em **R\$842.425,02 (oitocentos e quarenta e dois mil, quatrocentos e vinte e cinco reais e dois centavos)**. Ao final do trimestre, a execução financeira somou **R\$837.927,84 (oitocentos e trinta e sete mil, noventa e sete reais e oitenta e quatro centavos)** o que corresponde a **91,72%** do valor inicialmente solicitado, quando do envio do Plano de Ação. Esse resultado representa economia de **0,53%** em relação ao aprovado; dessa forma, em conformidade com o Indicador 1.6 do Contrato de Gestão.

A diferença entre o valor solicitado em dezembro de 2025 e o aprovado em fevereiro de 2026 deve-se à não execução do Edital de Carnaval pela APPA, uma vez que a proposta vencedora foi do Instituto João Ayres, responsável integral pela execução financeira. No caso da ópera “As Bodas de Fígaro”, houve aprovação parcial do orçamento (cerca de 50% do valor solicitado), em função de adequações para melhor controle do Plano Anual 2026.

Nas demais ações executadas pela APPA e pela FCS, verificou-se mínima variação entre os valores previstos e realizados, evidenciando rigor no planejamento financeiro. Observa-se, ainda, a redução de custos da DIART especialmente no que se refere aos Corpos Artísticos, decorrente de ajustes de equipe e da adoção de programas mais enxutos. Em contrapartida, houve acréscimos pontuais, relacionados à manutenção emergencial de dois clarinetes da Orquestra Sinfônica e à vinda do diretor artístico do novo espetáculo em

comemoração aos 55 anos da Companhia de Dança, para alinhamento e planejamento das apresentações previstas para outubro. Por fim, a implementação do plano de ação trimestral contribuiu para maior eficiência na execução físico-financeira das atividades.

Fonte de comprovação do indicador

Relatórios de execução trimestral elaborados. [Link Relatório de Execução do Plano de Ação DIART - 25º Período Avaliatório.](#)

Área Temática	2 -Apoio à Programação Artística
Indicador	2.1. <i>Nº acumulado de exposições de artes visuais realizadas nos espaços expositivos da FCS ou em ambiente virtual.</i> Descrição: Esse indicador mede o número de exposições de Artes Visuais realizadas nos espaços expositivos da FCS, podendo contemplar obras como pinturas, esculturas, fotografias, instalações e/ou audiovisual, de artistas reconhecidos e conceituados no campo das artes. As exposições deverão acontecer nas Galerias da FCS e CâmeraSete – Casa da Fotografia de Minas Gerais, ou outro local indicado pela Diretoria Cultural - DICULT, ou ainda, podem ser realizadas em formato digital, disponibilizadas em plataformas, site ou redes sociais.
Meta	3
Resultado	3

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

Esta meta considera o número acumulado de exposições e para este Período Avaliatório foram realizadas **3 (três)** exposições entre janeiro e março de 2026, das **16** que estão previstas para serem realizadas no ano de 2026.

Exposição 1: Presépios de Minas em mim

Período: 06 de dezembro de 2025 a 11 de janeiro de 2026

Local: Galeria Arlinda Corrêa Lima

Público: 4.939 pessoas

O Palácio das Artes recebeu parte da produção contemporânea de presépios feitos por artesãs e artesãos mineiros, em uma exposição que aconteceu na Galeria Arlinda Corrêa Lima e na vitrine do Centro de Artesanato Mineiro (Ceart). A mostra contou com mais de 70 presépios e estandartes feitos por artesãos de todas as regiões de Minas Gerais e ficou aberta ao público do dia 6 de dezembro de 2025 a 11 de janeiro de 2026. A curadoria de Flávio Vignoli reuniu obras em argila, crochê, bordados, fibras, madeira, cabaça, ferro e materiais reciclados. A exposição foi realizada em parceria com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico de Minas Gerais (Sede-MG), o Ceart e o Sebrae Minas – o Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Minas Gerais.

Durante todo o período expositivo mais de 4.000 pessoas visitaram a exposição. Estruturas patrimoniais facilitam a acessibilidade dos mais diversos públicos a FCS, contando com rampas de acesso e elevador, o Palácio das Artes diversifica suas ações.



Imagem 1: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DR5BfVaEU9A/?img_index=1



Imagem 2: Imagem da exposição. Fonte: Acervo GEAVI

Exposição 2: Habilitações Escola Guignard 2025

Período: 11 de dezembro de 2025 a 22 de fevereiro de 2026

Local: Galeria Mari’Stella Tristão

Público: 7.880 pessoas

A exposição “Habilitações Escola Guignard 2025” foi uma realização da Escola Guignard – UEMG com apoio da Fundação Clóvis Salgado, onde foram expostos trabalhos dos alunos habilitados de 2025 dos Cursos de Graduação em Artes Plásticas da Escola Guignard, sendo eles: Cerâmica, Desenho, Escultura, Fotografia, Gravura em metal, Pintura e Xilogravura. A Exposição reuniu em uma mostra coletiva, trabalhos nas diversas linguagens artísticas. As bancas de TCC destes alunos aconteceram na Galeria durante o período expositivo.

Ministério da Cultura, Governo de Minas Gerais, Secretaria de Estado de Cultura e Turismo, Fundação Clóvis Salgado e Universidade do Estado de Minas Gerais apresentam

HABILITAÇÕES ESCOLA Guignard 2025

EXPOSIÇÃO

Abertura: 11 DEZ - 19h

PERÍODO EXPOSIÇÃO: 12 DEZ a 22 FEV

Palácio das Artes
Galeria Mari’Stella Tristão

ESCOLA GUIGNARD | UEMG

DESENHO | XILOGRAVURA | ESCULTURA | SERRAVALLE | PINTURA | LITOGRAFIA | FOTOGRAFIA | CERÂMICA

palaciadasartes_

palaciadasartes_ A nova temporada da Galeria Mari’Stella Tristão chega com a força da criação contemporânea e o olhar inquieto de jovens artistas!

De 12 de dezembro a 22 de fevereiro de 2026, a Galeria Mari’Stella Tristão recebe a segunda exposição do projeto “Habilitações Escola Guignard 2025”, uma realização da Escola Guignard – UEMG, com apoio da Fundação Clóvis Salgado. A mostra apresenta trabalhos dos alunos formandos de 2025 dos cursos de Graduação em Artes Plásticas da instituição, reunindo obras em diversas linguagens artísticas, como cerâmica, desenho, escultura, fotografia, gravura em metal, pintura, xilogravura e outras expressões.

Um convite para mergulhar na potência criativa de uma geração que já começa a deixar sua marca!

Segunda exposição - Habilitações Escola Guignard 2025

Abertura: 11 de dezembro, às 19h.

Período expositivo: De 12 de dezembro a 22 de fevereiro de 2026

Terça a sábado, de 09h30 às 21h, e domingo de 17h às 21h.

Galeria Mari’Stella Tristão | Palácio das Artes

Curtido por mila.lago e outras 113 pessoas

11 de dezembro de 2025

Adicione um comentário...

Postar

Imagem 1: Material de divulgação para redes sociais. Disponível em:
https://www.instagram.com/p/DSlaBrokVQR/?img_index=1



Imagem 2: Imagem da exposição. Fonte: Acervo GEA VI

Exposição 3: GTO: De Divinópolis para o mundo

Período: 20 de dezembro de 2025 a 08 de março de 2026

Local: Galeria Genesco Murta

Público: 5.449 pessoas

A exposição “GTO: De Divinópolis para o mundo” trouxe produções de Geraldo Teles de Oliveira – conhecido como GTO – juntamente com obras dos artistas Mário Teles e Alex Teles, para a Galeria Genesco Murta. Realizada entre 20 de dezembro de 2025 e 22 de fevereiro de 2026, a mostra foi uma homenagem ao escultor autodidata, que iniciou sua trajetória artística após reproduzir uma escultura que teria visto em uma série de sonhos.

Com curadoria de Faber Barbosa, o conjunto expositivo foi organizado de forma temática, destacando inicialmente as obras de GTO, que deram origem ao estilo artístico da família, seguidas pelas produções de seus descendentes.



Imagem 1: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível em: https://www.instagram.com/p/DVKIbJOkXyp/?img_index=1



Imagem 2: Foto da Exposição. Fonte: Acervo GEAVI

Fonte de comprovação do indicador

Livro de visitação ou link para plataforma digital, site, divulgação em mídia eletrônica e impressa, redes sociais, registro em vídeo ou fotografia, notícias impressas ou eletrônicas.

Indicador	2.2. <i>Nº de mostras especiais de cinema</i> Descrição: A realização das mostras especiais visa apresentar ao público a integralidade da filmografia de um determinado diretor, dada a sua importância para a história do cinema nacional e mundial ou ainda contemplar um conjunto estético específico. A exibição dos filmes programados para as mostras especiais se dá a partir da busca pelo melhor formato disponível, seja presencial ou virtual.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	2.3. <i>Nº de Sessões Comentadas de Cinema</i> Descrição: A programação com Sessão Comentada de Cinema consiste na exibição de um filme, seguida por uma palestra ministrada por críticos, diretores e especialistas em cinema.
Meta	2
Resultado	5

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

As Sessões Comentadas são exibições de filmes seguidas por uma palestra ministrada por especialistas, críticos ou diretores de cinema. Durante este 25º período avaliatório, foram realizadas **5 (cinco)** sessões comentadas. A seguir serão apresentados os detalhes da realização das sessões comentadas que ocorreram no período compreendido entre os meses de janeiro e março de 2026.

Sessão 01 – “Crepúsculo dos Deuses” – Mostra: Marilyn Monroe & Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood

Data: 16 de janeiro de 2026

Local: Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Público: 130 pessoas

O Cine Humberto Mauro apresentou o filme “Crepúsculo dos Deuses”, que integrou a programação da mostra “Marilyn Monroe & Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood”. A obra de 1950 do diretor homenageado, Billy Wilder, retrata um lado sombrio de Hollywood, marcado por uma violência da indústria

e por um choque entre esquecimento, fama e delírio. Após a sessão, o produtor cultural e pesquisador, Rodrigo Azevedo, e a professora (UFMG) e pesquisadora Ana Lúcia Andrade, autora do livro “Entretenimento inteligente: o cinema de Billy Wilder” comentaram a produção.



Imagem 1: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível em: https://www.instagram.com/p/DTOBISjEc0f/?img_index=1



Imagem 2: Sessão Comentada “Crepúsculo dos Deuses” - Fonte: Acervo GECIN



Imagem 3: Divulgação nas redes sociais “Crepúsculo dos Deuses” - Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DTbMmO_kVTZ/?img_index=1

Sessão 02 – Filme: “Sabes o que Quero” – Mostra: Marilyn Monroe & Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood

Data: 26 de fevereiro de 2026

Local: Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Público: 130 pessoas

O Filme “Sabes o que quero” (1956), exibido na mostra “Marilyn Monroe & Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood”, acompanha uma jovem sem talento musical que é transformada em cantora por um agente, apenas por causa do seu visual chamativo. Enquanto tenta lançá-la ao estrelato, ele acaba se envolvendo emocionalmente, em uma comédia leve que satiriza a indústria da música e o culto à fama. O filme compôs a programação da mostra “Marilyn Monroe & Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood”. O filme foi comentado pela cineasta Ana Cândida.



Imagem 1: Sessão Comentada “Sabes o que quero” - Fonte: Acervo GECIN

Ministério da Cultura, Governo de Minas Gerais, Secretaria de Estado de Cultura e Turismo e Fundação Clóvis Salgado apresentam

55 ANOS PALÁCIO DAS ARTES

SESSÃO COMENTADA

CINEMA

SABES O QUE QUERO

MARILYN MONROE & BILLY WILDER
O ENCANTO ÁCIDO DE HOLLYWOOD

26 FEV 2026
17H

Cine Humberto Mauro
Palácio das Artes

PROGRAMAÇÃO GRATUITA

AQUI O TREM PROSPERA

GOVERNO DE MINAS

palaciodasartes_

palaciodasartes_ Prepare-se para uma tarde de cinema, reflexão e bons diálogos!

Nesta quinta-feira, dia 26 de fevereiro, às 17h, o Cine Humberto Mauro apresenta mais uma sessão comentada. Desta vez, o filme selecionado — “Sabes o que Quero”, de Frank Tashlin — integra a mostra “Marilyn Monroe e Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood”. A responsável pelos comentários da noite será a cineasta e produtora cultural Ana Cândida.

Venha viver o cinema para além da tela!

Sessão Comentada - “Sabes o que quero”

26 de fevereiro

17h

Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Entrada gratuita, com retirada de 1 ingresso por CPF

Metade dos ingressos estará disponível, de forma on-line, a partir das 12h do dia das sessões, no site da Sympla; o restante será distribuído presencialmente na bilheteria do Cine Humberto Mauro, uma hora antes de cada exibição.

Estas empresas acreditam na Cultura e são parceiras da

Curtido por mila.lago e outras 162 pessoas

25 de fevereiro

Adicione um comentário...

Postar

Imagem 2: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DVKlg5MkRYW/?img_index=1

Sessão 03 – “Filme: Showgirls” - Mostra: As Faces da Showgirl: desejos e ruínas

Data: 07 de março de 2026

Local: Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Público: 79 pessoas

Dentro da programação foi apresentado o filme: Showgirls, exibido na mostra As Faces da Showgirl: desejos e ruínas, do diretor Paul Verhoeven, que conta a história de uma jovem determinada que chega a Las Vegas para conquistar o estrelato como dançarina, mergulhando em um ambiente competitivo e marcado por ambição, sensualidade e manipulação. Ao subir na hierarquia dos espetáculos, ela enfrenta rivalidades intensas e descobre o lado mais duro e ilusório do sucesso. Após o filme, ocorreu o debate com a professora doutora Fernanda Rossi, que propôs um diálogo acerca da produção apresentada.



Imagem 1: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível

em: https://www.instagram.com/p/DVRAP9CEdYN/?img_index=1



Imagens 2: Sessão Comentada “Showgirls” Fonte: Acervo GECIN

Ministério da Cultura, Governo de Minas Gerais, Secretaria de Estado de Cultura e Turismo e Fundação Clóvis Salgado apresentam

55 ANOS PALÁCIO DAS ARTES

Sessão Comentada

CINEMA

SHOWGIRLS

PROGRAMAÇÃO GRATUITA

As faces da SHOWGIRL

DESEJO E RUÍNAS

7 MAR 2026

16H30

Cine Humberto Mauro
Palácio das Artes

palaciodasartes_e_nandarossi

palaciodasartes_ Tem sessão comentada na área!

Amanhã, dia 7 de março, às 16h30, o Cine Humberto Mauro apresenta o filme “Showgirls” (1995), de Paul Verhoeven. A obra acompanha Nomi Malone (Elizabeth Berkley), uma jovem ambiciosa que chega a Las Vegas determinada a conquistar o estrelato como dançarina, mas acaba enfrentando os bastidores cruéis da indústria do entretenimento enquanto busca seu lugar no topo. A sessão, que integra a mostra “As Faces da Showgirl: Desejo e Ruínas”, será comentada pela professora e pesquisadora Nanda Rossi.

Não perca!

Sessão comentada - “Showgirls”, de Pauç Verhoeven

7 de março

16h30

Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Entrada gratuita, com retirada de 1 ingresso por CPF

Metade dos ingressos estará disponível de forma on-line, a partir das 12h do dia da sessão, no site da Sympla; o restante será distribuído no totem de autoatendimento e na bilheteria principal, uma hora antes de cada exibição.

Curtido por catharinee e outras 173 pessoas

6 de março

Adicione um comentário...

Postar

Imagem 3: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível em:
https://www.instagram.com/p/DVjqkzkEYPG/?img_index=1

Sessão 04 – “Filme: The Last Showgirl” – Mostra: As Faces da Showgirl: desejos e ruínas

Data: 12 de março de 2026

Local: Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Público: 38 pessoas

Integrando a programação da mostra “As faces de showgirl: desejos e ruínas” foi exibido o filme: *The Last Showgirl* que acompanha uma dançarina veterana de Las Vegas que, diante do fim de sua carreira e das mudanças no mundo do entretenimento, precisa lidar com o envelhecimento, a perda de espaço e a reconstrução de sua identidade. O filme revela o lado mais humano e vulnerável por trás do glamour dos palcos, dialogando com diferentes representações da figura da showgirl ao longo do tempo. Esta sessão foi comentada pela pesquisadora e professora doutora da UFMG Roberta Veiga, que fez um recorte sobre gênero, feminismo e mulheres no cinema.



Imagem 1: Sessão Comentada “The Last Showgirl” - Fonte: Acervo GECIN



Imagem 2: Card de divulgação nas redes sociais. Disponível em:

https://www.instagram.com/p/DVwjJW2EYBw/?img_index=1

Sessão 05 – ‘Filme: Broken Mirrors’ - Mostra: As Faces da Showgirl: desejos e ruínas

Data: 19 de fevereiro de 2026

Local: Cine Humberto Mauro | Palácio das Artes

Público: 30 pessoas

O Filme *Broken Mirrors* acompanha a vida de mulheres que trabalham em um bordel de luxo, revelando suas histórias pessoais, traumas e tentativas de manter algum controle sobre suas próprias vidas. Paralelamente, o filme mostra um homem solitário e perturbado, criando um contraste tenso que expõe violência, vulnerabilidade e as duras realidades por trás de um ambiente aparentemente sofisticado. Após a exibição um debate realizado pela pesquisadora, curadora e crítica de cinema Juliana Gusman.



Imagem 1: Sessão Comentada “Broken Mirrors” - Fonte: Acervo GECIN

15h Anora (Sean Baker, EUA, 2024) 16 anos 2h20
17h30 Crazy Horse (Frederick Wiseman, França/EUA, 2011) 16 anos 2h14
20h O Sonho Atravessou o Buraco (Marcela Borela, Brasil, 2020) 14 anos 18min
Atravessa Minha Carne (Marcela Borela, Brasil, 2025) 14 anos 1h23
Sessão seguida de bate-papo com a diretora.
15/03 DOM
17h30 SESSÃO SECRETA 45min
Sessão comentada por Juliana Gusman, curadora da mostra.
19h30 Priscilla, a Rainha do Deserto (The Adventures of Priscilla, Queen of the Desert, Stephan Elliott, Austrália, 1994) 14 anos 1h45
17/03 TER
15h Copacabana (Alfred E. Green, EUA, 1947) Livre 1h32
17h Maria Gladys, uma atriz brasileira (Norma Bengell, Brasil, 1979) 14 anos 9min
Seja Bela e Cale a Boca! (Sois belle et tais-toi, Delphine Seyrig, França, 1981) 12 anos 1h55
19h30 Vítimas do Pecado (Victimas del pecado, Emilio Fernández, México, 1951) 14 anos 1h24
18/03 QUA
16h30 Cabaret (Bob Fosse, EUA, 1972) 14 anos 2h04
19h Mutantes (Virginie Despentes, França, 2009) 18 anos 1h31
21h Escorpônikas: Contramanifesto (Bruna Kury, Matheus Mello, Nisha Platzer, Brasil/Espanha/Canadá, 2025) 18 anos 13min
Live Nude Girls Unite! (Julia Query, Vicky Funari, EUA, 2000) 16 anos 1h15
19/03 QUI
15h Lua em Câncer (Natália Reis, Brasil, 2021) Livre 8min
A Vida é uma Dança (Dance, Girl, Dance, Dorothy Arzner, Roy Del Ruth, EUA, 1940) 12 anos 1h30
17h Klute - O Passado Condena (Klute, Alan J. Pakula, EUA, 1971) 14 anos 1h49
19h30 Espelhos Partidos (Gebroken spiegels/Broken Mirrors, Marleen Gorris, Países Baixos, 1984) 16 anos 1h50
Sessão comentada por Juliana Gusman, curadora da mostra.
20/03 SEX

Imagem 2: Divulgação da Programação Disponível em: <https://fcs.mg.gov.br/wp-content/uploads/2026/03/showgirl-programacao.pdf>

Fonte de comprovação do indicador

Livro de visitação, ou borderô, ou número de acessos ao link, divulgação em mídia eletrônica e impressa, redes sociais, registro em vídeo ou fotografia.

Indicador	<i>2.4. Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da DIPRO.</i> Descrição: Esse indicador mede o número de reuniões mensais de acompanhamento do plano de ação trimestral elaborado pela DIPRO. Deve-se realizar uma reunião por mês, podendo ocorrer presencialmente ou virtualmente.
Meta	2
Resultado	2

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Durante o período entre os meses de fevereiro e março, ocorreram 2 (duas) reuniões de forma presencial, sendo a primeira entre a Coordenadora de Projetos Appa, Ettiene Matos, a Gerente de Projetos Appa, Luciana Luanda e a Diretora Cultural, Milena Lago, e a segunda somente entre a gerente de projetos e a Diretora. Após a realização das reuniões as atas foram elaboradas e enviadas por e-mail. Neste 25º PA as reuniões de acompanhamento e planejamento do Plano de Ação foram realizadas, uma entre a Gerente de Projetos Appa, Luciana Luanda, a coordenadora de Projetos, Ettiene Matos e a Diretora de Cultural Milena Lago e a outra somente entre a gerente de área e a diretora. As reuniões foram realizadas para apresentação e validação da proposta do Plano de Ação do 26º PA, e, ainda, para avaliação do desenvolvimento das ações previstas no Plano de Ação do 25º PA. Na oportunidade, a Gerente apresentou para a diretora um panorama da execução do Plano de Ação trimestral e destacou os pontos de melhoria ou necessidade de ajuste. Vale ressaltar que foram levantadas as informações referentes a execução do FESTCURTAS, uma vez que se aproxima a data de abertura das inscrições, abril/2026, e se faz necessária a contratação da comissão de seleção e equipe responsável pela pré-produção. Como avaliação das ações previstas para o 25º PA foram elencados fatores relacionados a não liberação do Mapa de Custos referente a Curadoria da Exposição do acervo e indicados que há a necessidade de autorização de itens primordiais, a autorização dos mapas de restauro do Acervo, uma vez que a demora na liberação implica diretamente nos custos diretos da execução, pois com prazo menor para as cotações acabam extrapolando o valor previsto. Ainda nesta primeira reunião foi apresentado o monitoramento do plano de ação do 25º PA.

Já na segunda reunião, realizada em 02/03, foi apresentado o plano de ação do 26º PA e organizadas as ações previstas para execução do mesmo, sinalizada a retirada da Curadoria da exposição do acervo, e indicação de encaminhamento dos demais itens. Avaliada a necessidade de acompanhamento das ações e lembrada a necessidade de autorização do mapa de exposição do acervo, conforme sinalizado no início do PA.

Quanto ao planejamento do 26º PA, destaca-se a consolidação do envio antecipado dos Mapas de Custo das ações previstas no intuito de reduzir o tempo entre o envio do Mapa de Custo para aprovação e o início de sua execução. No entanto, próximo ao encerramento do prazo para entrega do plano de ação alguns mapas sofreram alterações buscando incluir valores para viabilizar a execução das ações ainda no 26º PA.

Ainda no âmbito do monitoramento das ações, é importante destacar que, durante a execução das iniciativas previstas — como Apoio à Programação do Grande Teatro, “Mapa de Custos 2025 – Tintas” e “Mapa de Custo – Equipamentos de Iluminação da Orquestra” — houve alteração das fontes de pagamento para DPGF. Ressalta-se que tais ações são de execução direta da FCS, não contando com o apoio da equipe da APPA. No que se refere ao Mapa do Placão do Palácio Todo Dia, a aprovação de valor inferior implicará a instalação em quantitativo reduzido. Além disso, optou-se por prever a programação em caráter semestral, foi solicitada a execução imediata do mesmo pela Diretoria.

Fonte de comprovação do indicador

Ata de reunião elaborada pela responsável da OS, assinada por todos e enviada por e-mail para os participantes e gestores. As atas das reuniões realizadas encontram-se disponíveis no link a seguir: [Atas](#)

Indicador	<i>2.5. Execução do plano de ação trimestral da DIPRO.</i> Descrição: Para cumprimento deste indicador a OS deverá monitorar o andamento das ações pactuadas para o período do plano de ação trimestral, da DIPRO. Deste modo, para cada ação a OS deverá atentar-se ao cumprimento do prazo e limites orçamentários previstos para entrega da ação.
Meta	80%
Resultado	76,47%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

O Plano de Ação Trimestral da DIPRO previa a execução de **21 ações**, para cumprimento dos indicadores da **ÁREA TEMÁTICA 2: APOIO À PROGRAMAÇÃO ARTÍSTICA.**, sendo que **17** foram aprovadas e contabilizadas para cálculo do desempenho. No período avaliado, foram concluídas **13** ações dentro do prazo e do orçamento estabelecido, sendo assim aplicando a fórmula de cálculo do desempenho (Número total de ações realizadas dentro do prazo e do limite orçamentário / Número total de ações previstas no plano x 100), obtemos um percentual de desempenho de **76,47% (13/17 x 100)**. Vale ressaltar que todos os desvios mencionados a seguir tiveram a devida aprovação junto à FCS.

Dentre as ações previstas para o cumprimento do indicador “2.1 - Nº acumulado de exposições de artes visuais realizadas nos espaços expositivos da FCS ou em ambiente virtual”, foram programadas e autorizadas 4 (quatro) exposições:

- **“GTO: de Divinópolis para o mundo”**, iniciada em dezembro de 2025, com término inicialmente previsto para fevereiro de 2026, posteriormente prorrogado até 08/03/2026.
- **Espaço Educativo Giramundo**, cuja proposta foi substituída pela exposição **“Presépios de Minas em mim”**, realizada entre dezembro de 2025 e janeiro de 2026;
- **“Habilitandos da Escola Guignard”**, realizada no período de dezembro de 2025 a fevereiro de 2026, sem alterações em seu cronograma;
- **“BITITA”**, inicialmente prevista para execução até março de 2026, sem custos iniciais, mas que passou por alteração de datas e inclusão de novos valores para viabilizar sua prorrogação. Considerando a meta estabelecida no PA, de realização de 3 (três) exposições, esta ação foi reprogramada para o 26PA.

As exposições apresentadas tiveram desvios considerados da seguinte forma:

- **GTO: de Divinópolis para o mundo e Presépios de Minas em mim** desvio relacionado ao prazo de execução;
- **BITITA**: também teve desvio relacionado ao prazo e orçamento, uma vez que a exposição foi prorrogada para o mês de abril e foram incluídos os custos relacionados a prorrogação.

No que se refere ao cumprimento do indicador **“2.3 - Nº de Sessões Comentadas de Cinema”**, todas as ações previstas foram realizadas, a partir de duas mostras de cinema. Destaca-se que, na “Mostra Marilyn Monroe e Billy Wilder: o encanto ácido de Hollywood”, as duas sessões comentadas contaram com público total de 130 pessoas, correspondente à capacidade máxima do cinema. Em relação às previsões

orçamentárias, houve economia de **R\$1.230,00 (mil duzentos e trinta reais)**. Ressalta-se, contudo, um desvio no cronograma, uma vez que a primeira sessão, inicialmente prevista para fevereiro, foi antecipada para janeiro.

Já na mostra “As Faces da Showgirl: desejos e ruínas”, o público teve acesso a **3 (três)** sessões comentadas, no mês de março, conforme cronograma previsto no Plano de Ação aprovado. Essa ação gerou economia de **R\$ 8.483,28 (oito mil quatrocentos e oitenta e três reais e vinte e oito centavos)**, principalmente em razão da antecipação da liberação do mapa financeiro e da negociação com fornecedores parceiros.

Durante o período, foram realizadas, conforme previsto em cronograma, as duas reuniões destinadas ao cumprimento do indicador “**2.4 - Reunião mensal de acompanhamento do Plano de Ação trimestral da DIPRO**”. Nesses encontros, foram apresentados o monitoramento das ações do 25º PA e elaborada a proposta do Plano de Ação para o 26PA.

Após a conclusão das ações previstas neste Plano de Ação, e considerando os fatores que motivaram os desvios (alteração de exposição e de período de execução), observa-se que a alteração da data de execução da exposição “**Bitita**” resultou no aumento dos custos inicialmente previstos. Da mesma forma, as prorrogações das exposições “**Foto em Pauta: Ecosofias**” e “**Ocupação Giramundo**” também contribuíram para a ampliação dos custos do PA. Outro ponto de destaque refere-se à necessidade de uma comunicação mais assertiva entre as equipes da APPA e da FCS, especialmente no que diz respeito às alterações na programação. Mudanças realizadas sem o devido planejamento prévio impactaram diretamente o orçamento e a execução do Plano de Ação.

Fonte de comprovação do indicador

Relatórios de execução trimestral elaborados. Relatório de execução do Plano de Ação do 25ºPA, disponível na íntegra, através de: [Relatório de execução do Plano de Ação 25ºPA DIPRO.docx](#)

Área Temática	<i>3 - Apoio à Formação Artística e Tecnológica</i>
Indicador	<i>3.1. Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena).</i> Descrição: Os cursos regulares das cinco Escolas do Centro de Formação Artística e Tecnológica, são definidos nos documentos oficiais do Cefart/FCS e os de Extensão se constituem em oferta definida periodicamente pela coordenação das Escolas, sob a supervisão da equipe pedagógica e com aprovação da Direção da instituição escolar. Os cursos regulares podem ser desenvolvidos anual ou semestralmente e os de Extensão têm a sua carga horária definida no plano de ensino de cada curso.
Meta	753
Resultado	1.087

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Para o presente período avaliatório houve a oferta de 463 vagas, distribuídas nos diferentes cursos regulares da escola, com início das aulas previsto para fevereiro de 2026. EDITAL 07/2025: Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Artes Visuais – CEFART: 135 vagas EDITAL 08/2025: Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Dança – CEFART: 75 vagas. Edital 09/2025 – Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Música: Curso Básico de Música: 63 vagas. Edital 10/2025 – Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Música: Musicalização, Regência e Coral: 90 vagas. Edital 11/2025 – Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Teatro: 40 vagas. Edital 12/2025 – Processo Seletivo de Estudantes para os cursos da Escola de Tecnologia da Cena: 60 vagas.



Imagem 1: Divulgação para redes sociais. Disponível em: <https://tinyurl.com/2dx8n7vv>

Para o presente período avaliatório houve a oferta de **162** vagas para ingresso nos grupos musicais distribuídas da seguinte forma:

Grupos Musicais – Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026:

Coro Sinfônico – 43 vagas

Banda Sinfônica – 43 vagas

Big Band – 20 vagas

Orquestra de Cordas – 17 vagas

Grupo de Choro – 24 vagas

Camerata de Violões – 7 vagas

Grupo de Clarinetes – 5 vagas

Grupo de Violoncelos – 3 vagas



Imagem 2: Divulgação para redes sociais. Disponível em: <https://tinyurl.com/y6p8xajv>

Disponibilizadas **462** dos editais de anos anteriores que continuam vigentes:

Dança Básico 1 Edital 21/22 - Edital 02/2022 - **20 vagas**

Dança Básico 1 Edital 22/23 - Edital 18/2022 - **25 vagas**

Dança Básico 1 Edital 23/24 - Edital 13/2023 - **25 vagas**

Dança Básico 1 Edital 24/25 - Edital 09/2024 - **20 vagas**

Técnico em Dança Edital 23/24 - Edital 13/2023 - **25 vagas**

Técnico em Dança Edital 24/25 - Edital 09/2024 - **25 vagas**

Técnico em Teatro - Edital 23/24 - EDITAL 15/2023 - **40 vagas**

Técnico em Teatro - Edital 24/25 - EDITAL 11/2024 - **40 vagas**

Básico de Música Edital 23/24 - Edital 14/2023 - **59 vagas**

Básico de Música Edital 24/25 - Edital 10/2024 - **67 vagas**

Coral Infantojuvenil - Edital 21/22 (Edital 03/2022 - **20 vagas** & Edital 13/2022 - **20 vagas**)

Coral Infantojuvenil - Edital 22/23 (Edital 19/2022 - **15 vagas** & Edital 06/2023 - **05 vagas**)

Coral Infantojuvenil - Edital 23/24 (Edital 14/2023 - **12 vagas** & Edital 04/2024 - **12 vagas**)

Coral Infantojuvenil - Edital 24/25 (Edital 10/2024 - **12 vagas** & Edital 04/2025 - **20 vagas**)

Fonte de comprovação do indicador

Editais dos processos de seleção, matrículas e/ou ata de resultados finais.

Os editais dos processos de seleção encontram-se disponíveis no link: [Editais Cefart - Meta 3.1 25ºPA](#)

Indicador	<i>3.2. Nº acumulado de cursos complementares e de extensão por semestre para o CEFART (Escolas de Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)</i> Descrição: Cursos que ampliem a formação artística e profissional dos alunos, complementando os conteúdos curriculares previstos nos cursos regularmente oferecidos. Os conteúdos programáticos, formatos e cronogramas devem ser desenvolvidos conjuntamente pela Diretoria do Centro de Formação Artística e Tecnológica, Gerência de Ensino, pela equipe pedagógica e pela Coordenação das Escolas, que definirão também a carga horária e a quantidade de vagas a serem disponibilizadas de forma gratuita para atendimento prioritariamente ao público interno e ao público externo (quando houver vagas). Os cursos complementares e de extensão poderão ser realizados no formato presencial e/ou remoto, devendo ser ministrados, no caso dos complementares, por profissionais atuantes, de forma a ampliar o repertório dos alunos.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.3. Nº de mostras da Escola de Artes Visuais.</i> Descrição: Mostras de projetos/trabalhos/exposições/intervenções que traduzam a percepção do conteúdo explorado ao longo do semestre e suscitem reflexões que reflitam a possibilidade de
------------------	--

	convergências e o impacto das relações entre espaço, obras e público, elementos fundamentais para a formação artística. As mostras, com a possibilidade de utilizar plataformas virtuais, devem ser gratuitas e ocorrer no fim de cada curso, conforme cronograma a ser definido pela Diretoria do CEFART, Gerência de Ensino e Pesquisa, equipe pedagógica e pela Coordenação da Escola de Artes Visuais.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.4. Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Dança.</i> Descrição: Apresentações que representam ações didático-pedagógicas que permitam aos alunos a percepção e a vivência da dinâmica entre o espaço de apresentação, o público, e a atuação - elementos fundamentais para a formação artística. Essa ação é desenvolvida diretamente com os alunos e professores, dividida em “Mostras” que objetivam estimular a criação e execução de coreografias bem como aprofundar em estudos coreográficos, e em “Espetáculo Anual da Escola de Dança” em que alunos de todos os cursos da Escola apresentam juntamente com os alunos formandos suas criações/interpretações.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.5. Nº de mostras e/ou apresentações da Escola Música.</i> Descrição: Apresentações que representam ações didático-pedagógicas que permitam aos alunos a percepção e a vivência da dinâmica entre o espaço de apresentação, o público, e a atuação - elementos fundamentais para a formação artística. Essa ação é desenvolvida diretamente com os alunos e professores, dividida em apresentações musicais individuais e coletivas (recitais) e em apresentações da ópera escola, com possibilidade de ser utilizadas plataformas virtuais.
------------------	---

Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.6. Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Teatro.</i> Descrição: Apresentações que representam ações didático-pedagógicas que permitam aos alunos a percepção e a vivência da dinâmica entre o espaço de apresentação, o público, e a atuação - elementos fundamentais para a formação artística.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.7. Nº mostras e/ou apresentações da Escola de Tecnologias da Cena.</i> Descrição: Mostras das investigações em caráter experimental, desenvolvidas pelos residentes no Programa de Residência em Pesquisas Artísticas. O formato deverá ser definido pela Diretoria do CEFART, Gerência de Ensino e Pesquisa, equipe pedagógica e pela Coordenação do Programa da Fundação Clóvis Salgado. As Mostras têm a possibilidade de utilizar plataformas virtuais.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	<i>3.8 Nº de ações de extensão das escolas do Cefart, eventos e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados.</i> Descrição: Apresentações que representam ações didático-pedagógicas que permitam aos alunos integrantes de Práticas Conjuntas (Coral Infantojuvenil CEFART, Coro Sinfônico, Banda Sinfônica, Orquestra de Cordas, Grupo de Choro, Camerata de Violões, Grupo de Percussão, Grupo de Clarinetes, Big Band) e de Tecnologia da Cena, a percepção e a vivência da dinâmica entre o espaço de apresentação, o público, e a atuação – elementos fundamentais para a formação artística.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	3.9. <i>Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral do CEFART.</i> Descrição: Esse indicador mede o número de reuniões mensais de acompanhamento do plano de ação trimestral elaborado pelo CEFART. Deve-se realizar uma reunião por mês, podendo ocorrer presencialmente ou virtualmente.
Meta	2
Resultado	2

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Foram realizadas duas reuniões de acompanhamento do 25ºPA e planejamento do 26ºPA. Datas de Realização: 03 de fevereiro e 05 de março de 2026. Local: Sala da Diretoria/Cefart As reuniões tiveram como foco o acompanhamento da execução do 25º período avaliatório e o planejamento das atividades e orçamento na área para o 26º período avaliativo. Foram discutidas demandas pré-listadas e avaliadas com a Diretoria, visando alinhar o cronograma das Escolas à previsão financeira disponível. Na primeira reunião, foi identificada a necessidade de ajustes no plano de ação vigente, em função da inclusão de contratações de serviços de pré-produção previstas para março, referentes às ações “Formatura Teatro Manhã”, “Formatura Teatro Noite” e “Concerto Afrobrasilidades”, embora sejam realizadas no período de abril a junho. As ações foram inseridas na aba de monitoramento no plano de ação do presente período avaliativo e encaminhadas à Drin para análise e aprovação. Em seu retorno, a Drin orientou a realização de ajustes nos mapas de custo, com redução de 35% dos valores inicialmente previstos, em razão da disponibilidade financeira. Também foi indicado que os mapas de custo deveriam ser readequados trimestralmente, conforme previsto no 9º aditivo do contrato de gestão. Na segunda reunião constatou-se a não aprovação do mapa de custos do “Concerto Afrobrasilidades”, mesmo após o envio dos esclarecimentos à Drin, sendo reforçada a necessidade de acompanhamento prioritário para viabilizar sua aprovação e a realização das contratações dentro do prazo de 31/03/2026. Foram monitoradas as execuções dos mapas de rotina já aprovados, referentes aos “Cursos

Complementares e de Extensão” e à “Rotina Biblioteca”. Por fim, o planejamento do 26º PA foi apresentado e discutido, com indicação de ajustes em alguns mapas de custo e, posteriormente, enviado à Drin para aprovação.

Fonte de comprovação do indicador

Ata de reunião elaborada pela responsável da OS, assinada por todos e enviada por e-mail para os participantes e gestores.

Pautas das reuniões na íntegra, disponíveis no link: [Atas Reuniões 25º PA](#)

Indicador	<i>3.10. Execução do plano de ação trimestral da CEFART</i> Descrição: Para cumprimento deste indicador a OS deverá monitorar o andamento das ações pactuadas para o período do plano de ação trimestral, da CEFART. Deste modo, para cada ação a OS deverá atentar-se ao cumprimento do prazo e limites orçamentários previstos para entrega da ação.
Meta	80%
Resultado	77,77%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

O Plano de Ação trimestral foi estruturado com a previsão de **14** ações, sendo que dentre elas foram aprovadas **9** ações para o 25º período avaliativo, considerando uma meta de desempenho de 80%. A proposta contemplou a execução de iniciativas alinhadas aos objetivos institucionais, observando critérios de viabilidade técnica, orçamentária e operacional. Ressalta-se que **4** ações previstas não obtiveram aprovação orçamentária, o que comprometeu sua execução no período. Adicionalmente, **1** ação foi executada por terceiros, em decorrência de deliberação estratégica institucional e, portanto, desconsiderado o cálculo do resultado apresentado para este indicador.

Do total de ações aprovadas inicialmente, **7** tiveram sua execução efetivada e foram realizadas conforme cronograma e orçamento previstos no Plano de Ação. Diante desse cenário, o desempenho projetado para o período foi estabelecido em **77,77%**, refletindo as condicionantes identificadas no processo de planejamento e indicando um resultado consistente frente às variáveis que influenciaram sua execução. Além disso, é importante mencionar que 3 ações tiveram a execução do Mapa de Custo iniciada ainda neste período avaliatório, após aprovação da DRIN. Tais inclusões foram devidamente justificadas e

incorporadas ao monitoramento da execução do Plano de Ação, assegurando a coerência, a formalização e a rastreabilidade das ações desenvolvidas.

As ações previstas foram, em sua maioria, planejadas para ocorrer dentro dos prazos e limites orçamentários definidos, evidenciando a aderência do planejamento à capacidade de execução institucional.

Fonte de comprovação do indicador

Relatórios de execução trimestral elaborados.

[Relatório de Execução do Plano de Ação CEFART Período Avaliatório - 25ºPA](#)

Área Temática	4 - Gestão de CTPF
Indicador	<i>4.1 Número de disponibilização (cessão, locação ou empréstimos) de cenários, figurinos e adereços.</i> Descrição: O objetivo deste indicador é mensurar o número de disponibilização de peças do acervo cultural e artístico durante os períodos avaliatórios. Importa salientar que se entende por acervo cultural e artístico o conjunto de cenários, figurinos, adereços, acessórios e objetos de cena que estão armazenados no CTPF.
Meta	200
Resultado	332

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

O objetivo deste indicador é mensurar o número de peças do acervo cultural e artístico disponibilizadas durante os períodos avaliatórios. Importa salientar que se entende por acervo cultural e artístico o conjunto de cenários, figurinos, adereços, acessórios e objetos de cena que estão armazenados no CTPF. Sendo assim, no 25º período avaliatório foram movimentados um total de 332 itens do acervo, considerando a soma de peças locadas e cedidas a terceiros, e/ou disponibilizadas às demandas da programação da Fundação Clóvis Salgado.

Neste trimestre, portanto, foram formalizados 5 contratos de locação, obtidos por meio do atendimento à sociedade, configurados como pessoas físicas ou jurídicas, que buscaram soluções para produções e

eventos em geral, destacando-se entre eles, uma produção audiovisual de videoclipe para a artista mineira Joanna.

Também foram contempladas 10 solicitações da Fundação Clóvis Salgado, para uso do acervo em atividades diversas, sendo 4 da DIART 4 do CEFART, 1 da ASCOM e 1 do Palácio da Liberdade.

Importante esclarecer que os instrumentos comprobatórios empregados nas transações que envolvem a disponibilização do acervo artístico da Fundação Clóvis Salgado, são os contratos de locação de bens móveis, os termos de cessão e controles internos de entrada e saída do acervo.

Locações	Cessões	Disponibilização	Total
45	0	287	332

Fonte de comprovação do indicador

Relatório consolidado contendo os contratos utilizados para formalização dos aluguéis

Relatório consolidado, disponível em: [Indicador4.1 Relatório Consolidado 25º PA.docx.pdf](#)

Indicador	<i>4.2 - Net Promoter Score (locações do acervo cultural e artístico).</i> Descrição: O indicador visa medir o Net Promoter Score (NPS) relativo às locações/cessões do acervo cultural e artístico do CTPF, ou seja, a satisfação dos clientes em relação ao objeto locado/cedido. A vantagem do NPS é que ele resume a satisfação em relação ao estado de conservação, qualidade, higiene, dentre outras variáveis do objeto em apenas uma pergunta: “Qual é a probabilidade de você recomendar o nosso produto/serviço a um amigo ou colega? ”. A pontuação para esta resposta é com base em uma escala de 0 a 10. Aqueles que respondem com uma pontuação de 9 ou 10 são chamados de Promotores, e são considerados propensos a apresentar comportamentos de criação de valor, tais como a compra adicional, permanecer clientes por mais tempo, e fazer mais referências positivas para outros potenciais clientes. Aqueles que respondem com uma pontuação de 0 a 6 são rotulados Detratores, e acredita-se ser menos propensos a apresentar comportamentos de criação de valor. Respostas de 7 e 8 são rotulados Passivos ou Neutros e seu comportamento cai no meio de promotores e detratores. O Net Promoter Score é calculado subtraindo a percentagem de clientes que estão Detratores da porcentagem de clientes que são Promotores. Para fins de cálculo de um Net Promoter Score, Passivos contam para o número total de entrevistados, mas não afetam diretamente o resultado líquido global. Por fim, o objetivo do indicador é gerar um feedback sobre a gestão da cessão/locação do acervo cultural e artístico do CTPF, criando um padrão de qualidade.
Meta	80%
Resultado	100%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

Para conquistar resultados fidedignos, torna-se necessário aplicar a pesquisa com a frequência recomendada pelo NPS, descritas pelo método como relacional ou transacional. Ou seja, para clientes recorrentes opta-se pelo tipo “relacional” de frequência onde a pesquisa é aplicada apenas uma vez a

cada bimestre independentemente da quantidade de contratações realizadas no período indicado. Para clientes considerados como irregulares, que contratam o serviço com espaçamento superior a sessenta dias, a pesquisa é aplicada de forma “transacional”, ou seja, ao final de cada locação ou contrato.

Deste modo, dos 5 contratos de locação firmados neste período avaliatório, todos foram considerados “transacionais” e aptos a responder a pesquisa de satisfação. Destes, foram obtidas 4 respostas e 1 locatário não retornou à pesquisa aplicada. Constatando-se que 75% dos clientes avaliaram o serviço, e todos foram considerados “Promotores”. Ou seja, conforme a métrica de avaliação definida (NPS), com parâmetro da escala de satisfação do usuário, que é fundamentado na pergunta: “Em uma escala de 0 a 10, quanto você recomendaria nossos serviços a seus amigos e familiares?”, obteve-se o NPS considerado Excelente e igual a 100%.

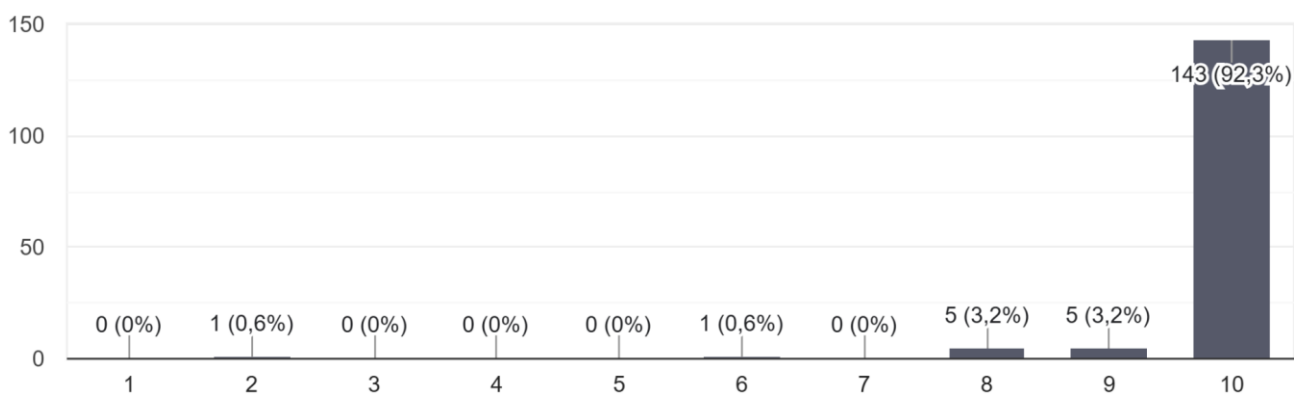
Métrica NPS = (promotores - detratores) /Total de entrevistados

$(4 - 0)/4 = \text{Nota } 100\%$

Referência: Notas entre 75 e 100% = NPS Excelente

5) Ainda em uma escala de 0 a 10, quanto você recomendaria o serviço de locação do acervo cultural e artístico do CTPF á parceiros e amigos?

155 respostas



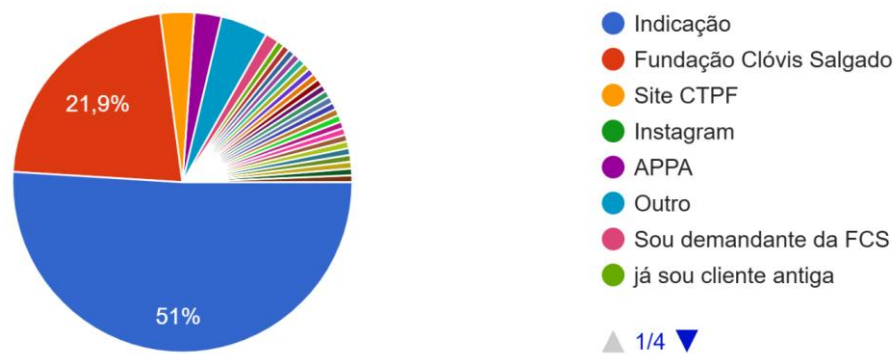
**Resultado acumulado das avaliações do 9° PA ao 25°PA.*

No formulário aplicado, foram analisadas questões como: fonte de conhecimento do serviço de locação, frequência de locação, a finalidade de uso dos itens locados (pergunta inserida no formulário a partir do 24° PA), dados cadastrais como nome, telefone e endereço de e-mail, e avaliações sobre a variedade do

acervo, a qualidade das peças, condições de higienização e conservação das mesmas, agilidade e eficiência do processo operacional e atendimento.

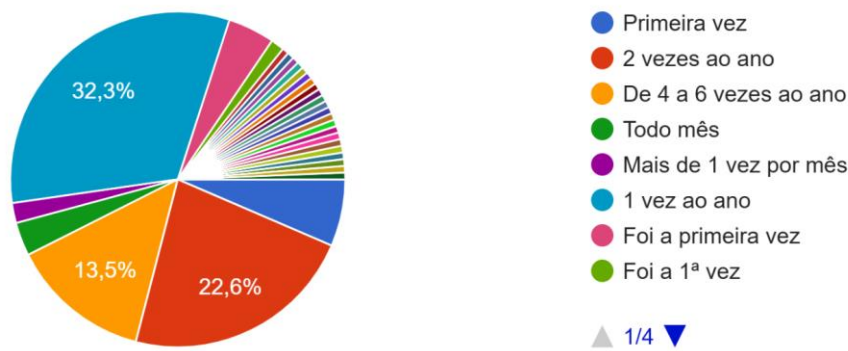
Como tomou conhecimento do serviço de locação do nosso acervo?

155 respostas



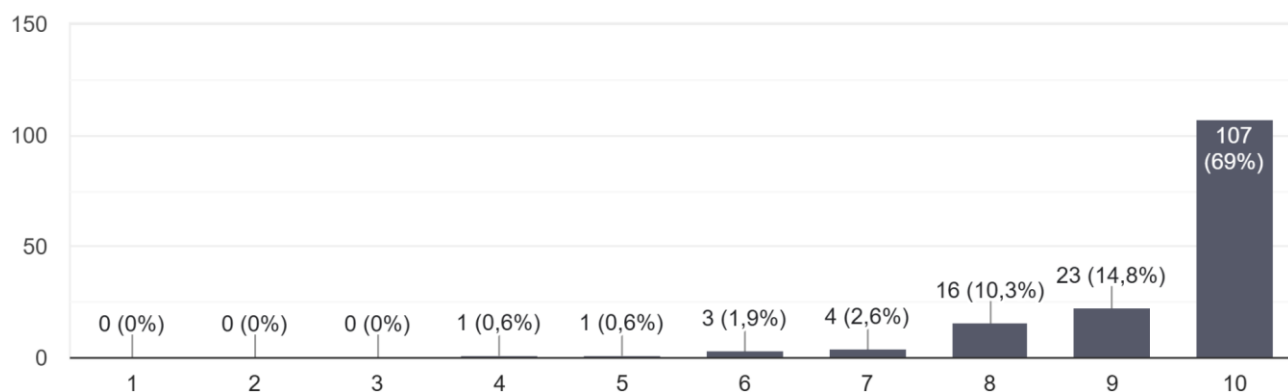
Com qual frequência costuma locar/solicitar peças do nosso acervo?

155 respostas



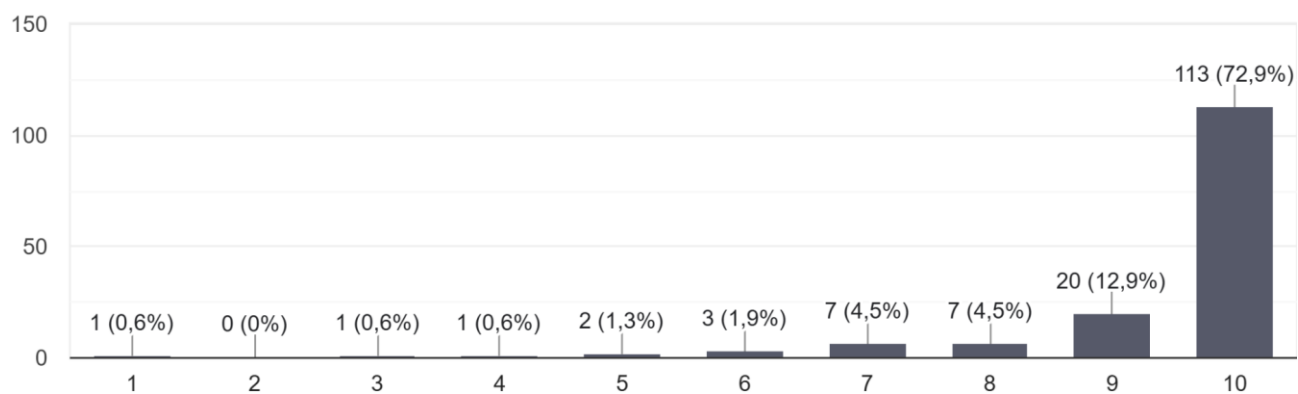
1) A variedade do nosso acervo

155 respostas



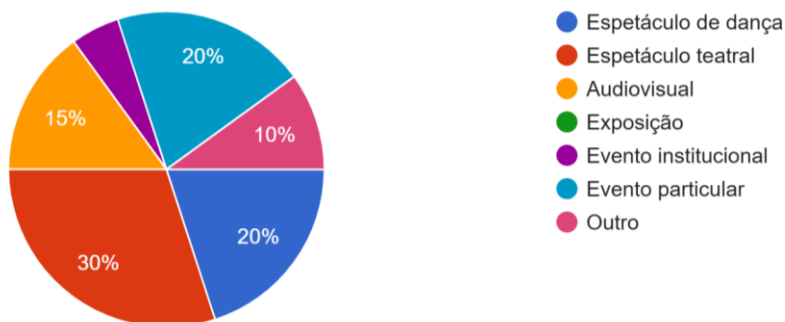
2) As condições de conservação e higienização das peças do acervo

155 respostas



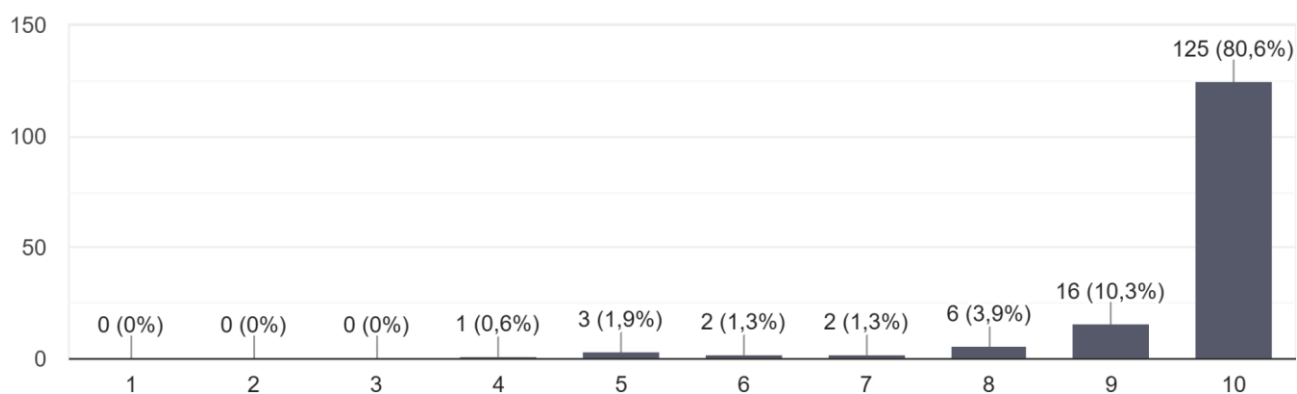
Qual a finalidade de uso dos itens locados?

20 respostas



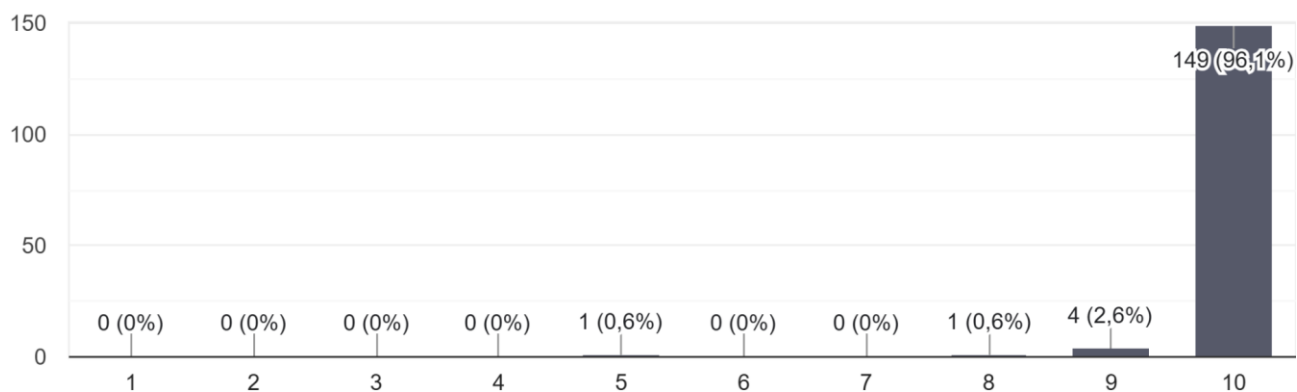
3) A agilidade e eficiência do processo de locação/cessão/empréstimo do acervo no CTPF

155 respostas



4) Nosso atendimento

155 respostas



**Os gráficos referem-se ao resultado acumulado das avaliações do 9º PA ao 25º PA.*

*** Avaliações individuais e referentes ao 25º PA disponível em:*

<https://docs.google.com/forms/d/1y1Tjz0szBvcqaVYMxkd39KJooHtu09ryNSABxw6138M/edit#responses>

Além disso, é possível a inserção de comentários com críticas, sugestões e elogios.

Deixe aqui seu comentário, sugestão, crítica e/ou elogio.

Como sempre fui muito bem atendido pela Brenda, que com toda sua disposição me ajudou bastante com minhas demandas

Enviada: 27/02/2026, 11:39

Deixe aqui seu comentário, sugestão, crítica e/ou elogio.

Parabéns pela qualidade da entrega e cuidado

Enviada: 19/03/2026, 13:27

Deixe aqui seu comentário, sugestão, crítica e/ou elogio.

AMO

Enviada: 27/03/2026, 09:17

A coleta de dados da pesquisa aplicada foi aprimorada em novembro de 2025, passando a contemplar também a organização dos dados por período avaliatório, além dos gráficos e dados já apresentados regularmente.

Fonte de comprovação do indicador

Relatório consolidado contendo a avaliação de todos os clientes no período.

Relatório consolidado, disponível em: [Indicador4.2 Relatório Consolidado 25º PA.docx.pdf](#)

Indicador	<i>4.3 Número de peças catalogadas no Sistema de Catalogação de Acervos.</i> Descrição: O objetivo deste indicador é promover a atualização contínua do Sistema de Catalogação de Acervos por meio do registro trimestral de peças avulsas, abrangendo figurinos, adereços, acessórios e objetos de cena. A entidade parceira será responsável tanto pelos registros quanto pelos custos de manutenção e hospedagem do Sistema.
Meta	50
Resultado	73

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

O Sistema de Catalogação de Acervo é um mecanismo online utilizado principalmente para cadastrar o acervo cultural e artístico da FCS, com cenários, figurinos, adereços de cena e adereços de personagens confeccionados para as montagens/espetáculos já realizados, facilitando a sua gestão. O objetivo deste indicador é promover a atualização do sistema de por meio do registro trimestral de peças do acervo, abrangendo figurinos, adereços, acessórios e objetos de cena, catalogando coleções completas de títulos de espetáculos ou de peças avulsas, ou seja, aquelas que não pertencem mais, a nenhum espetáculo e sim à coleção “avulsos” do acervo.

A partir de 26 de dezembro de 2025, mediante a formalização do Nono Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº05/2019, o indicador referente ao “Número de novos acervos catalogados no Sistema de Catalogação de Acervos” passou a ser “Número de peças catalogadas no Sistema de Catalogação de Acervos”.

Desta forma, neste período avaliatório, foram cadastrados um total de 73 peças no sistema, pertencentes ao cadastro completo da coleção do espetáculo “PLOT” de 2025, que contém 17 conjuntos de figurinos. O número de peças considera vestuário, calçados e adereços de personagens.

Objetivando a compilação e manutenção de informações importantes, por meio da descrição sistemática dos objetos das coleções, incluindo a organização dessas informações durante o processo de catalogação, foram apurados os seguintes dados: categoria, se pertence a algum espetáculo ou à coleção de peças avulsas, quantidade de peças, número de repetições, tipologia de cada item, características de confecção e estado de conservação.

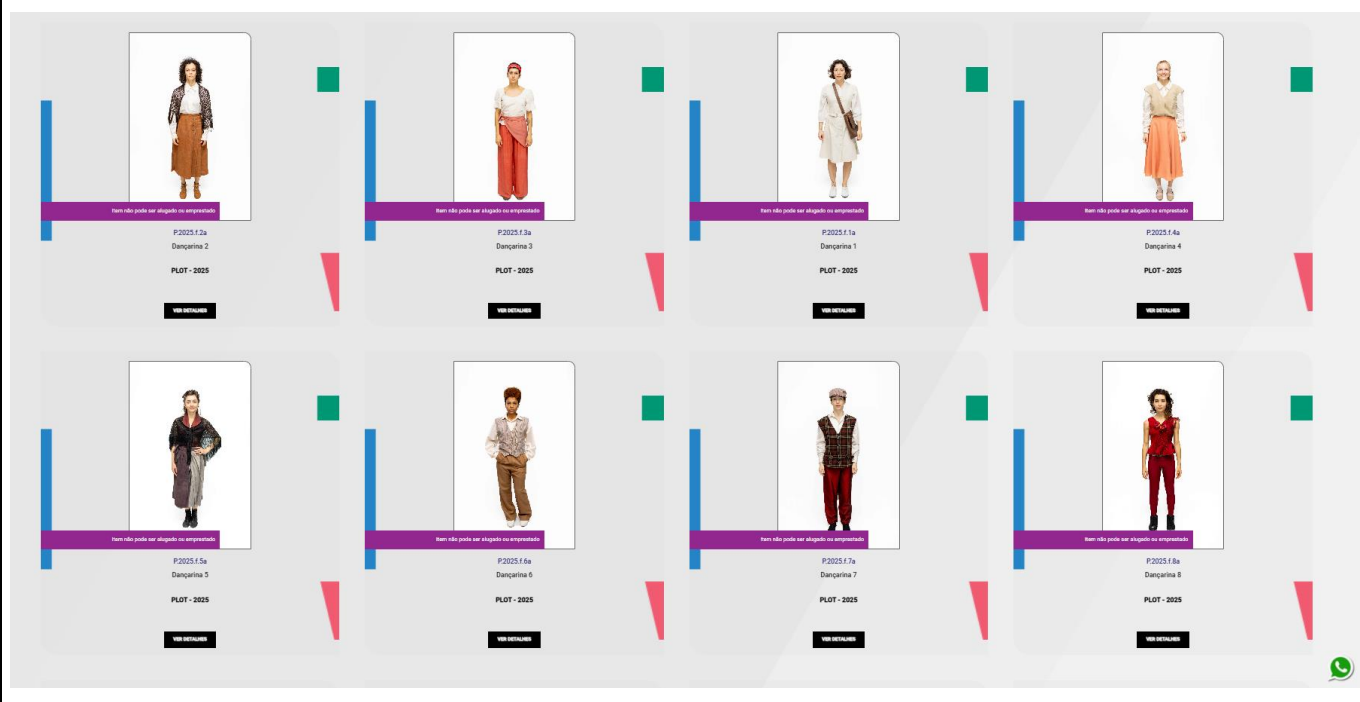
Em caso de catalogação de alguma coleção de espetáculo, inclui-se no sistema também sinopse e ficha técnica. O levantamento dos dados acima citados foi realizado por meio da avaliação dos registros imagéticos fornecidos pela FCS ou realizados no período das apresentações dos espetáculos, além da conferência física de cada peça pertencente ao título catalogado e acondicionada no CTPF. Permitindo a verificação do estado de conservação da peça e outras informações relevantes ou inconsistências. Sendo assim, durante este período avaliatório constatou-se também, que:

Sobre as peças catalogadas:

Total de peças de figurino	Total de conjuntos de figurino catalogados
73	17

- 10 itens de figurino de “PLOT”, representadas por imagem e cadastrados em sistema, não foram identificados no acervo físico até a finalização do processo de cadastramento.

*Compreende-se como “não identificado no acervo”: peças que não foram encontradas, ou porque se perderam ao longo do tempo, ou não pertencem ao acervo (de propriedade dos próprios artistas ou ao acervo do figurinista); ou peças incorporadas a outras coleções.



Área Temática	5 - Captação de recursos
Indicador	5.1. <i>Percentual de projetos aprovados nas leis de incentivo à cultura.</i> Descrição: O objetivo deste indicador é manter a qualidade dos projetos aprovados pela entidade parceira nas leis de incentivo à cultura. Ou seja, a entidade deve manter um padrão mínimo, de forma que seus projetos sejam atrativos e tenham plenas condições de captar recursos na iniciativa privada.
Meta	80%
Resultado	100%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
O objetivo deste indicador é manter a qualidade dos projetos aprovados pela entidade parceira nas leis de incentivo à cultura. Abaixo um breve resumo dos projetos entres as instituições, a saber: <u>PROJETOS EM EXECUÇÃO:</u> Plano Anual da Fundação Clóvis Salgado - 2026 (PRONAC 256316) Mecanismo: Lei Rouanet (PRONAC) Aprovado em: 16/09/2025 Valor aprovado: R\$ 14.775.000,00 Situação durante 25º PA: Em execução. Manutenção dos Corpos Artísticos da Fundação Clóvis Salgado - 2024/2026 (CA 2018.13609.0290) Mecanismo: Lei Estadual de Incentivo à Cultura de Minas Gerais (LEIC MG) Período de execução: 08/05/2025 a 09/05/2027 Valor aprovado: R\$ 1.500.000,00 Situação durante 25º PA: Em execução. <u>NOVOS PROJETOS INSCRITOS:</u> 28º FESTCURTASBH - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CURTAS DE BELO HORIZONTE Mecanismo: Política Nacional Aldir Blanc (PNAB/MG) Inscrito em: 20/03/2026 Valor solicitado: R\$ 110.000,00

Situação durante 25º PA: Em análise.

29º FESTCURTASBH - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CURTAS DE BELO HORIZONTE

Mecanismo: Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte (LMIC BH)

Inscrito em: 15/03/2026

Valor solicitado: R\$ 165.000,00

Situação durante 25º PA: Em análise.

PROJETOS EM ANÁLISE:

28º FESTCURTASBH- Festival Internacional de Curtas de Belo Horizonte - Programa Rouanet Festivais

Mecanismo: Lei Rouanet (PRONAC) - Programa Rouanet Festivais Audiovisuais

Inscrito em: 28/11/2025

Valor solicitado: R\$ 700.000,00

Situação durante 25º PA: Aguardando publicação do resultado final.

PROJETOS ENCERRADOS:

27º FESTCURTASBH - Festival Internacional de Curtas de Belo Horizonte (2207/2023)

Mecanismo: Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte (LMIC BH)

Período de execução: 08/05/2025 a 08/02/2026

Valor aprovado: R\$ 165.000,00

Situação durante 25º PA: Finalização da execução; Em prestação de contas.

PRESTAÇÕES DE CONTAS ENTREGUES:

Plano Anual da Fundação Clóvis Salgado - 2025 (PRONAC 247561)

Mecanismo: Lei Rouanet (PRONAC)

Período de execução: 01/01/2025 a 31/12/2025

Valor aprovado: R\$ 14.999.999,88

Situação durante 25º PA: Prestação de contas entregue em 28/02/2026

PROJETOS ARQUIVADOS:

Palácio das Artes 50 Anos: Requalificação dos Espaços (PRONAC 2413342)

Mecanismo: Lei Rouanet (PRONAC)

Valor aprovado: R\$ 10.481.812,55

Situação durante 25º PA: Arquivado (encerrado período de captação)

Exposição Nome de Batismo (0733/2025)

Mecanismo: Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte - FUNDO MULTILINGUAGENS (FUNDO / LMIC BH)

Valor solicitado: R\$ 90.000,00

Situação durante 25º PA: Arquivado (proposta aprovada - não contemplada: 23º suplente).

Mostra Neorrealismo no Cinema Italiano e Mineiro (1254/2025)

Mecanismo: Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte - FUNDO BH NAS TELAS (FUNDO / LMIC BH)

Valor solicitado: R\$ 90.000,00

Situação durante 25º PA: Arquivado (proposta aprovada - não contemplada: 14º suplente).

SITUAÇÃO DOS DEMAIS PROJETOS INCENTIVADOS:

Manutenção das Atividades e da Programação do Centro de Formação Artística e Tecnológica da Fundação Clóvis Salgado - 2026 (CA 2024.3810.0093)

Mecanismo: Lei Estadual de Incentivo à Cultura de Minas Gerais (LEIC)

Valor aprovado: R\$ 800.000,00

Situação durante 25º PA: DI homologada. Em fase de adequação para liberação para execução.

Montagem e apresentação de espetáculo da Companhia de Dança Palácio das Artes (CA 2024.3808.0097)

Mecanismo: Lei Estadual de Incentivo à Cultura de Minas Gerais (LEIC MG)

Valor aprovado: R\$ 400.000,00

Situação durante 25º PA: Em captação de recursos.

28º FESTCURTASBH - Festival Internacional de Curtas de Belo Horizonte

Mecanismo: Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte (LMIC BH)

Valor aprovado: R\$ 165.000,00

Situação durante 25º PA: Em captação de recursos.

Fonte de comprovação do indicador
Lista de aprovação divulgada pelos órgãos responsáveis.

Indicador	5.2. <i>Montante acumulado de recursos captados.</i> Descrição: O indicador objetiva comprometer a entidade parceira a metas de captação de recursos via leis de incentivo à cultura (seja Federal, estaduais ou municipais), de patrocínios diretos, bem como outras receitas derivadas de mecanismos de incentivos fiscais para realização de projetos focados no objeto do Contrato de Gestão.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Indicador	5.3. Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da Captação/Projetos DRIN. Descrição: Este indicador monitora a realização das reuniões mensais de acompanhamento do plano de ação trimestral da DRIN, envolvendo a equipe da Organização Social (OS) e da Fundação Clóvis Salgado.
Meta	2
Resultado	2

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Reunião 01: Realizada em 20 de fevereiro de 2026, em formato virtual. Participantes: Catharine Borges e Sophia Borges (DRIN), Caio Otta e Vanessa Lima (Projetos), Mariana Teixeira (Captação) e Laryssa Martins (Parcerias Institucionais). Tendo em vista que este indicador fora incluído no último aditivo, as representantes da DRIN e Parcerias Institucionais APPA apresentaram neste primeiro encontro como seria feito este acompanhamento, a periodicidade das reuniões e os alinhamentos necessários para a construção dos Planos de Ação trimestrais. Os participantes discutiram formas de compartilhar as informações de maneira mais dinâmica, como a criação de controles compartilhados para o acompanhamento de prazos de inscrição de leis de

incentivo e editais, informações atualizadas sobre os projetos ativos e situação dos processos de captação de recursos. Foram tratados também outros assuntos ordinários.

Reunião 02: Realizada em 06 de março de 2026, em formato virtual.

Participantes: Sophia Borges (DRIN), Caio Otta e Vanessa Lima (Projetos), Mariana Teixeira e Guilherme Gabriel (Captação).

Os participantes avançaram nos alinhamentos para a construção do Plano de Ação do 26º PA, quando foram apresentadas as propostas e percepções de cada setor. O Setor de Projetos Appa propôs a construção de um fluxo organizado de informações, que permita evoluir no planejamento dos projetos ativos e dos novos projetos a serem elaborados, promovendo maior previsibilidade de ações e estratégias mais assertivas. O Setor de Captação Appa propôs o compartilhamento e documentação das etapas de prospecção de parceiros. Por sua vez, a DRIN FCS propôs que fosse compartilhado também o monitoramento de contrapartidas, reciprocidades e relacionamento com os parceiros. Foram tratados também outros assuntos ordinários.

Fonte de comprovação do indicador

Ata de reunião elaborada pela responsável da OS, com assinatura dos participantes e envio por e-mail à equipe e aos gestores envolvidos.

Atas das reuniões do 25º PA disponíveis no link: [Atas](#)

Indicador	<i>5.4 - Execução do plano de ação trimestral para captação de patrocínios dos projetos vigente da FCS.</i> Descrição: Este indicador avalia o cumprimento e a qualidade da execução das ações previstas no plano de ação trimestral da DRIN, envolvendo atividades de captação de recursos, elaboração de projetos para editais e acompanhamento da execução e prestação de contas de projetos em andamento. A OS é responsável por monitorar o cronograma, prazos e a efetividade das ações pactuadas.
Meta	Não há metas para o período avaliatório.
Resultado	-

Área Temática	6 - GESTÃO DA PARCERIA
Indicador	6.1 <i>Percentual de conformidade dos processos analisados na checagem amostral periódica.</i> Descrição: Uma das atribuições do OEP no acompanhamento e fiscalização do contrato de gestão é a realização das checagens amostrais periódicas sobre o período avaliatório, conforme metodologia pré-estabelecida pela Seplag, gerando-se relatório conclusivo, que será disponibilizado no sítio eletrônico do OEP e da OS.
Meta	100%
Resultado	100%

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
No 25º PA, foram elaborados e/ou executados 228 processos, dos quais, conforme a fórmula de amostragem apresentada a seguir, 70 foram selecionados para análise, sendo todos atestados como corretos. Distribuição dos processos: • CO: 88 • CS: 139 • Contratações: 1 • Demissões: 2 Conforme a fórmula de amostragem, tem-se: $n = 228 \times 100 / (228 + 100)$ $n = 22.800 / 328$ $n = 70 \text{ processos}$
Fonte de comprovação do indicador
Relatórios de checagem amostral (e relatórios de checagem de efetividade, quando for o caso) elaborados pela comissão de monitoramento do contrato de gestão, conforme modelo da Seplag. Relatório realizado e assinado via SEI!MG.

Indicador	<i>6.2. Efetividade do monitoramento do contrato de gestão</i> Descrição: O objetivo deste indicador é verificar o cumprimento de atribuições de representantes do Órgão Estatal Parceiro e da OS na condução das atividades de monitoramento do contrato de gestão durante a execução deste instrumento jurídico.
Meta	100%
Resultado	Após a reunião da Comissão de Avaliação.

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Com o objetivo de acompanhar o cumprimento das atribuições da parceria OEP e OS foram desenvolvidas ações para o monitoramento do Termo conforme quadro abaixo:

Ação		Fonte de comprovação	Status
1	Publicar, na Imprensa Oficial, ato do dirigente máximo do OEP instituindo a comissão de avaliação – CA. Até 10 dias úteis após a assinatura do CG ou sempre que houver alteração de algum membro.	Página da Publicação.	Atualizado.
2	Encaminhar, preferencialmente em meio digital, uma cópia do contrato de gestão e seus respectivos Termos Aditivos, bem como sua Memória de Cálculo para os membros designados para a comissão de avaliação. Até 5 dias úteis após a publicação que institui a comissão ou a cada publicação de alteração de seus membros.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI	Atualizado.
3	Manter atualizada a indicação do supervisor e do supervisor adjunto do contrato de gestão. Até 5 dias úteis antes da reunião da comissão de avaliação, sempre que houver alteração.	Contrato de gestão	Atualizado.
4	Manter atualizada a comissão de monitoramento do contrato de gestão. Até 5 dias úteis antes da reunião da comissão de avaliação, sempre que houver alteração de algum membro.	Contrato de gestão	Atualizado.
5	Disponibilizar o contrato de gestão (e respectivos Termos Aditivos) devidamente assinado nos sítios eletrônicos do OEP e da OS. Até 5 dias úteis após a assinatura do CG.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o print screen das telas dos sítios eletrônicos.	9º Termo Aditivo assinado dia 26/12/2025, publicados no site da FCS e da Appa.
6	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, o ato de qualificação como OS Estadual e os	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo	Site da Appa atualizado.

	documentos exigidos pelo art. 61 do Decreto Estadual nº 45.969 de 2002, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação. Até 5 dias úteis após a assinatura do CG.	o print screen das telas do sítio eletrônico.	
7	Disponibilizar, no sítio eletrônico da OS, regulamentos próprios que disciplinem os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas. Até 5 dias úteis após a aprovação pelo OEP, pelo OEI se houver, e pela Seplag.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas do sítio eletrônico.	Site da Appa atualizado.
8	Encaminhar à comissão de monitoramento, a cada período avaliatório, relatório gerencial de resultados (RGR) e relatório gerencial financeiro (RGF), devidamente assinados. Até 7 dias úteis após o final do período avaliatório.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI.	Relatório encaminhado no dia 10/04/2026.
9	Elaborar, a cada período avaliatório, relatório de monitoramento a ser encaminhado para a CA. Até 8 dias úteis após o recebimento do RGR e RGF.	Cópia assinada do relatório de monitoramento.	Finalizado em 22/04/2026
10	Encaminhar aos membros da comissão de avaliação, a cada período avaliatório, relatório de monitoramento, com informações sobre a execução física e financeira pertinentes ao período analisado. Antecedência mínima de 5 dias úteis da data da reunião da comissão de avaliação.	Cópia digitalizada do ofício de encaminhamento, contendo o número do documento e do Processo no SEI.	Encaminhado em 22/04/2026
11	Realizar, a cada período avaliatório, as checagens amostrais periódicas e checagem de efetividade (esta se for o caso) gerando	Relatórios de checagens amostrais periódicas e checagem de	Finalizado em 22/04/2026

	relatório (s) conclusivo (s). Até 15 dias úteis após o final do período avaliatório .	efetividade, (este se for o caso).	
12	Garantir, a cada período avaliatório, que as avaliações do contrato de gestão – reuniões da comissão de avaliação – sejam realizadas nos prazos previstos no contrato de gestão.	Relatórios da comissão de avaliação.	Reunião agendada para dia 30/04/2026.
13	Disponibilizar os relatórios gerenciais de resultados e relatórios gerenciais financeiros, devidamente assinados, nos sítios eletrônicos do OEP e da OS.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos.	Relatórios disponíveis no site da FCS e APPA.
14	Disponibilizar os relatórios de monitoramento do contrato de gestão devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS. Até 5 dias úteis após a assinatura dos documentos.	E-mail enviado para a SCP/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos.	Relatórios disponíveis no site da FCS e APPA.
15	Disponibilizar os relatórios da comissão de avaliação, devidamente assinados, no sítio eletrônico do OEP ou da Política Pública e da OS. Até 5 dias úteis após a assinatura dos documentos.	E-mail enviado para A SCP/SEPLAG, contendo o <i>print screen</i> das telas dos sítios eletrônicos.	Relatórios disponíveis no site da FCS e APPA. O 25º Relatório, será disponibilizado após a reunião da Comissão de Avaliação.
16	Realizar reunião com os dirigentes máximos do OEP, dirigente da OS e representante da Seplag, para reportar informações relevantes acerca da execução do contrato de gestão. Semestralmente conforme cronograma de avaliação previsto no Contrato de Gestão.	Lista de participantes da reunião ou print da tela de reunião remota.	Reunião realizada dia 18 de março de 2026. Lista de presença inserida no processo SEI/IMG.
17	Comunicação pela parte interessada quanto ao interesse na celebração de Termo Aditivo ao contrato de gestão. Antecedência de 30 dias da assinatura do Termo Aditivo.	Ofício ou correio eletrônico do dirigente máximo do OEP ou da OS.	Enviada via e-mail ao dirigente máximo da OS dia 08/04/2026, a intenção do 10º Termo Aditivo, contendo as seguintes alterações: formalização de novo

			indicador, bem como a prorrogação da vigência do referido instrumento para 31/12/2027.
--	--	--	---

Fonte de comprovação do indicador
Fonte de comprovação prevista, no quadro acima, para a cada ação e documento consolidado pela SCP/SEPLAG demonstrando o resultado alcançado pelo OEP.

3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Área Temática		Produto		Peso (%)	Término Previsto	Término Realizado	Status
1	Apoio à Produção Artística	1.1	Elaborar plano de ação trimestral da Diart	6,25%	15/03/2026	13/03/2026	1- Plenamente executado dentro do prazo
2	Apoio à Programação Artística	2.1	Elaborar plano de ação trimestral da Dipro	6,25%	15/03/2026	13/03/2026	1- Plenamente executado dentro do prazo
3	Apoio à Formação Artística e Tecnológica	3.1	Elaborar plano de ação trimestral do CEFART	6,25%	15/03/2026	13/03/2026	1- Plenamente executado dentro do prazo

4	Captação de recursos	4.1	Elaborar plano de Ação Trimestral da Captação/Projetos – DRIN	6,25%	15/03/2026	13/03/2026	1- Plenamente executado dentro do prazo
---	----------------------	-----	---	-------	------------	------------	---

3.1 Detalhamento da realização dos produtos

Área Temática	1 - APOIO À PRODUÇÃO ARTÍSTICA
Produto	<i>Produto nº 1.1 Elaborar Plano de Ação da DIART</i> Descrição: O produto compreende a elaboração pela OS, de plano de ação trimestral da DIART. Deve-se estruturar as etapas de trabalho dentro de cada projeto, numa sequência lógica e cronológica de ações, além de hierarquizar a prioridades de acordo com cada urgência, importância e prazo. A OS deve atentar para a viabilidade das ações propostas para o plano de ação, considerando que o mesmo envolve logística, alimentação, hospedagem, traslados de artistas e convidados, entre outras tratativas. Para cada ação prevista no plano de ação, deve-se determinar responsável, prazo para entrega e limite orçamentário. Deverá ainda, mapear possíveis intercorrências e propor ações para mitigação dos riscos que, preferencialmente, não gere despesas e/ou impactos nos recursos destinados a ação.
Previsão de Término	15/03/2026
Término Realizado	13/03/2026
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Ao longo dos últimos meses foram executadas reuniões mensais de planejamento, registradas em Ata, conforme detalhamento do indicador 1.5, objetivando entre outros, a elaboração do Plano de Ação da Diart para controle e monitoramento das atividades da área para o 26º PA. O Plano de Ação foi encaminhado a aprovação da FCS no dia 13/03/2026 e aprovado no dia 20/03/2026, conforme documentos disponíveis em: 3.Aprovados (Pasta Drive com documentos).

PLANOS DE AÇÃO								
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO								
Nº	INDICADOR	META	REALIZADO	TÍTULO DA AÇÃO	DATA DE REALIZAÇÃO	LOCAL	VALOR SOLICITADO	STATUS DO MAPA DE CUSTOS
1.1	No de apresentações e eventos da Orquestra Sinfônica organizadas em série e/ou programas de Difusão, formação e mediação cultural relacionados à OSMG	6	1	Encontro OSMG	01/04/2026	Sala Sérgio Magnani	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			2	MC OSMG - Felipe Magalhães.xlsx	15/04/2026 (manhã e noite)	Grande Teatro Palácio das Artes	R\$ 14.970,00	enviado para aprovação
			1	OSMG TRT	23/04/2026	Centro Cultural TRT	R\$ 9.380,00	enviado para aprovação
			1	MC OSMG - MUSICA DE CINEMA	10/06/2026	Grande Teatro Palácio das Artes	R\$ 48.650,00	enviado para aprovação
			1	Encontro OSMG	15/06/2026	Sala da Orquestra	R\$ 0,00	Não tem Mapa
1.2	No de apresentações e eventos do Coral Lírico organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados ao CLMG.	7	1	LÍRICO EM CONCERTO - Demanda externa	06/04/2026	Serraria Souza Pinto	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			1	LÍRICO EM CONCERTO	09/04/2026	Igreja da Boa Viagem	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			1	Encontro CLMG	14/04/2026	Teatro João Ceschiatti	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			1	MC CLMG - LÍRICO NO MUSEU INIMÁ	16/04/2026	Museu Inimá de Paula	R\$ 6.140,00	enviado para aprovação
			1	MC CLMG - MUSEU INIMÁ	11/06/2026	Museu Inimá de Paula	R\$ 6.140,00	enviado para aprovação
			1	Encontro CLMG	16/06/2026	Sala Coral	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			1	Didático CLMG	24/06/2026	Grande Teatro Palácio das Artes	R\$ 0,00	Não tem Mapa
1.3	No de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA.	7	2	Encontro CDPA	16 e 17/04/2026	Sala Klaus Viana	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			2	Encontro CDPA	07 e 08/05/2026	Sala Klaus Viana	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			3	Encontro CDPA	10, 11 e 12/06/2026	Sala Klaus Viana	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			2	MC CDPA - IMPULSOS	27 e 28/06/2026	Grande Teatro Palácio das Artes		Cancelado
1.4	No de apresentações conjuntas da OSMG e CLMG, eventos e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados.	6	1	Pré Estreia "As Bodas de Figaro"	15/05/2026	GTPDA	R\$ 0,00	Não tem Mapa
			4	MC OPERA - BODAS DE FIGARO	17, 19, 21 e 23/05/2026	GTPDA	R\$ 635.100,00	enviado para aprovação
			1	MC OSMG - CLMG - CONCERTO LIBERDADE	24/06/2026	GTPDA	R\$ 17.730,00	enviado para aprovação
1.5	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da DIART.	3	1	Reunião 1	Abril	sala da diretoria artística	-	Não se Aplica
			1	Reunião 2	Maio	sala da diretoria artística	-	Não se Aplica
			1	Reunião 3	Junho	sala da diretoria artística	-	Não se Aplica
1.6	Execução do plano de ação trimestral da DIART.	80%		Plano de Ação 26º PA	Abril - Junho	-	-	Não se Aplica
PRODUTO								
1.5	Elaboração Plano de Ação 27º PA	1	1	Envio para DRIN do Plano de Ação 27º PA aprovado pela diretoria da área	Abril - Junho	-	-	Não se Aplica
OUTROS MAPAS DE CUSTOS (ROTINA, COMUNICAÇÃO E EQUIPE)								
1.1	No de apresentações e eventos da Orquestra Sinfônica organizadas em série e/ou programas de Difusão, formação e mediação cultural relacionados à OSMG	0	0	MC OSMG - Extra Trimestral	Abril, Maio e Junho	Não se Aplica		enviado para aprovação
1.2	No de apresentações e eventos do Coral Lírico organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados ao CLMG.	0	0	CLMG - Extra Trimestral	Abril, Maio e Junho	Não se Aplica	R\$ 35.136,00	enviado para aprovação
1.2	No de apresentações e eventos do Coral Lírico organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados ao CLMG.	0	0	Maestra - Abril, Maio e Junho	Abril, Maio e Junho	Não se Aplica	R\$ 0,00	aprovado
1.3	No de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA.	0	0	Mapa Rotina - Abril	Abril	Não se Aplica	R\$ 5.544,00	enviado para aprovação
1.3	No de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA.	0	0	Mapa Rotina - Maio	Maio	Não se Aplica	R\$ 5.500,00	em elaboração
1.3	No de apresentações e eventos da CDPA organizadas em séries e/ou programas de difusão, formação e mediação cultural relacionados à CDPA.	0	0	Mapa Rotina - Junho	Junho	Não se Aplica	R\$ 5.500,00	em elaboração
-	Equipe Flutuante	0	0	Equipe Flutuante FCS 26_25_24	Abril, Maio e Junho	Não se Aplica	R\$ 9.000,00	aprovado
SOMA							R\$ 798.790,00	-

Imagem 1: Plano de Ação DIART 26ºPA aprovado. Disponível na íntegra em:

[Plano_Acao_Diart_26PA](#)

Critério de Aceitação

Plano de ação aprovado pela FCS em até 05 (cinco) dias úteis após entrega do produto pela OS.

[3.Aprovados](#) (Pasta Drive com documentos).

Área Temática	2 - APOIO À PROGRAMAÇÃO ARTÍSTICA
Produto	2.1. Elaborar Plano de Ação da DIPRO Descrição: O produto compreende a elaboração pela OS, de plano de ação trimestral da DIPRO. Deve-se estruturar as etapas de trabalho dentro de cada projeto, numa sequência lógica e cronológica de ações, além de hierarquizar a prioridades de acordo com cada urgência, importância e prazo. A OS deve atentar para a viabilidade das ações propostas para o plano de ação, considerando que o mesmo envolve logística, alimentação, hospedagem, traslados de artistas e convidados, entre outras tratativas. Para cada ação prevista no plano de ação, deve-se determinar responsável, prazo para entrega e limite orçamentário. Deverá ainda, mapear possíveis intercorrências e propor ações para mitigação dos riscos que, preferencialmente, não gere despesas e/ou impactos nos recursos destinados a ação.
Previsão de Término	15/03/2026
Término Realizado	13/03/2026
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
Ao longo do 25ºPA foram realizadas reuniões de alinhamento, especialmente nos meses de fevereiro e março, entre a equipe de produção da Appa e das Gerências de Artes Visuais e de Cinema para definição dos ajustes operacionais necessários para mitigação dos riscos sem prejuízo às ações planejadas e em andamento, bem como para planejamento das ações contempladas no Plano de Ação do 26º Período Avaliatório. No mês de fevereiro, além destas reuniões operacionais foi realizada uma reunião com a diretora da DIPRO para avaliação da execução do Plano de Ação do referido período e validação da versão preliminar do Plano de Ação do 26ºPA, conforme detalhamento apresentado no campo ‘Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório’ referente ao indicador 2.5. O Plano de Ação foi encaminhado a aprovação da FCS no dia 13/03/2026 e aprovado no dia 20/03/2026, conforme documentos disponíveis em: 3.Aprovados(Pasta Drive com documentos).

PLANOS DE AÇÃO													
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ITENS CRÍTICOS DE SUCESSO							ORÇAMENTO					STATUS FINAL DE EXECUÇÃO	OBS Coordenação APPA
Nº	INDICADOR	META	PREVISTO REALIZADO	TÍTULO DA AÇÃO	DATA DE REALIZAÇÃO	LOCAL	VALOR SOLICITADO	STATUS DO MAPA DE CUSTOS	VALOR APROVADO	VALOR ADEQUADO	FONTES EXECUTADAS		
2.100	Nº acumulado de exposições de artes visuais realizadas nos espaços expeditivos da FCS no ambiente virtual.	8	5	RICARDO CARVALHO LEVY	06/06	Ateliê Aníbal de Castro e Genesco Murta	R\$ 0,00	não se aplica	R\$ 0,00	-	não se aplica	em andamento	sem custos para o período
				Arte - @ MARE DE MATOS - PRIORIDADE	04/06	Maristela Triabo	R\$ 1.920,00	aprovado	R\$ 1.920,00	-	Recursos próprios	não iniciado	a exposição oferecida de março para abril, e devido a mudança e interrupção foi adiada
				@ NEMEYER no foyer	04/06	Foyer do Grande Teatro	R\$ 2.240,00	aprovado	R\$ 2.240,00	-	Recursos Próprios FCS	em andamento	R\$4000 relacionado a filias direcionadas a DPOF para aquisição
				@ FOTO EM PAUTA 2026	06/06	CameraSala	R\$ 40.000,00	aprovado	R\$ 36.000,00	-	Plano Anual	não iniciado	
				DOS DEZ AFRIPOCALÍPTICO	17/03 a 15/04	Genesco Murta	R\$ 0,00	não se aplica	R\$ 0,00	-	não se aplica	em andamento	
2.200	Nº de mostras especiais de cinema.	1	1	@ 07 - Especial Studio Ghibli	06/2026	CHM	R\$ 65.900,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	Diretoria suspensa e substituição de execução para atualização das informações
2.300	Nº de Sessões Comentadas de Cinema	12	12	Cinema e pascalise	04/2026	CHM	R\$ 0,00	não se aplica	-	-	-	não iniciado	sem custos para o mês
				@ 14 - Cineclubes (Selo Americano Permanente)	04/2026	CHM	R\$ 1.200,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	600 aprovado no mapa Truffaut por completo
				Cinema e pascalise	06/2026	CHM	R\$ 0,00	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
				@ 14 - Cineclubes (Selo Americano Permanente)	04/2026	CHM	R\$ 0,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	Incluído no mapa Verde
				Cinema e pascalise	06/2026	CHM	R\$ 0,00	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
				@ 15 - Cineclubes Comum	06/2026	CHM	R\$ 1.200,00	parcialmente aprovado	R\$ 500,00	-	Plano Anual 2026	não iniciado	\$500 aprovado no mapa Truffaut
				@ 04 - Truffaut por Completo	04/2026	CHM	R\$ 0,00	aprovado	R\$ 15.900,00	-	Plano Anual 2026	não iniciado	
				@ 04 - Truffaut por Completo	04/2026	CHM	R\$ 0,00	aprovado	-	-	-	não iniciado	
				@ 05 - De Lá Para Cá: Uma Mostra de Verão	06/2026	CHM	R\$ 19.260,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	
				@ 06 - De Lá Para Cá: Uma Mostra de Verão	06/2026	CHM	R\$ 0,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	
				CINECLUBE COMUM - VÍDEOS TATIS	04/2026	CHM	R\$ 0,00	em elaboração	-	-	-	não iniciado	
				CINECLUBE COMUM - VÍDEOS TATIS	06/2026	CHM	R\$ 0,00	em elaboração	-	-	-	não iniciado	
				Recuperação mensal com a Diretoria Cultural no com se dedicadas	04/2026	FCS	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
				Recuperação mensal com a Diretoria Cultural no com se dedicadas	06/2026	FCS	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
				Recuperação mensal com a Diretoria Cultural no com se dedicadas	06/2026	FCS	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
2.400	Realização mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral de DIPRO.	3	3	Recuperação mensal com a Diretoria Cultural no com se dedicadas	04/2026	FCS	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
2.500	Execução do plano de ação trimestral de DIPRO.	80%	-%	Recuperação de acompanhamento Plano de Ação com se dedicadas	06/2026	FCS	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
EQUIPE FLUTUANTE													
	Equipe Flutuante	-	-	@ Equipe Flutuante DIPRO FCS 2026	04 a 06/2026	FCS	R\$ 201.000,00	aprovado	R\$ 201.000,00	-	Plano Anual 2026	em andamento	@ Equipe Flutuante FCS: 25-26-24
PRODUTO													
2.500	Elaborar plano de ação trimestral de DIPRO	1	1	Envio do Plano de Ação 27PA encerrado	06/06	e-mail	-	não se aplica	-	-	-	não iniciado	
Apoio e programação FCS													
	Apoio e programação CHM			@ 05 - Especial Semana do Audiovisual Mineiro	05/2026	CHM	R\$ 4.700,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	
	Apoio e programação CHM			@ Renovação Google One 2026.xlsx	03/06	CHM	R\$ 1.200,00	aprovado	R\$ 1.200,00	-	CD	em andamento	
Apoio e programação FCS													
				@ MAPA DE CUSTOS_Seguro Teatros	04/06	GTE	R\$ 1.440,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	Mapa incluído para visualização em custos de seguro para a equipe Técnica do teatro. Diretoria pediu para aguardar, e avaliar junto a própria FCS a viabilidade
METAS DE OUTROS PERÍODOS AVALIATÓRIOS													
	Nº acumulado de exposições de artes visuais 27PA			@ ACERVO GRANDE GALERIA (1ª mostra) 2026_DIPRO	07/06	Grande Galeria	R\$ 177.500,00	parcialmente aprovado	-	-	-	não iniciado	Meta não aprovada no PA anterior
	Nº acumulado de exposições de artes visuais 27PA			@ ACERVO GALERIAS ARLINDA, GENESCO E MARISTELA 2026_DIPRO	07/2026	Artista e Genesco e Maristela	R\$ 220.500,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	Indicador fora de urgência para execução antecipada, aprovação por ocorrer até o final do PA.
	Nº acumulado de exposições de artes visuais 28PA			@ 36_BENAL_DE SP_TITNERIANCA_DIPRO	10/2026		R\$ 334.500,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	selecionados de forma prioritária para o início da Execução de 2026, podendo ser aprovado até o final do PA, realizado em 2024
	Nº acumulado de exposições de artes visuais 29PA			@ 6º PRÊMIO DÉCIO NOVELLO_DIPRO_GEAI 2026	06/27		R\$ 2.600,00	enviado para aprovação	-	-	-	não iniciado	banca de seleção para aprovação até o final do PA.
	Nº de mostras especiais de cinema 28PA			@ 03 - 28ªFeiraCineDIPRO - inscrições 102	03/06	CHM	R\$ 0,00	aprovado	R\$ 133.400,00	R\$ 132.850,00	-	em andamento	Ata V3 - A comissão de seleção/curadoria foi imediatamente alterada para contratação por Pessoa Jurídica.
TOTAL SOLICITADO							R\$ 1.075.160,00			R\$ 362.160,00	R\$ 132.850,00		

Imagem 1: Plano de Ação DIPRO 26ºPA entregue para a DRIN. Disponível na íntegra em:

[26PA Plano Acao DIPRO](#)

Critério de Aceitação

Plano de ação aprovado pela FCS em até 05 (cinco) dias úteis após entrega do produto pela OS.

[3.Aprovados](#)(Pasta Drive com documentos).

Área Temática	3 - APOIO À FORMAÇÃO ARTÍSTICA E TECNOLÓGICA
Produto	3.1 – Elaborar Plano de Ação do CEFART 26º Período Avaliativo Descrição: O produto compreende a elaboração pela OS, de plano de ação trimestral da CEFART. Deve-se estruturar as etapas de trabalho dentro de cada projeto, numa sequência lógica e cronológica de ações, além de hierarquizar as prioridades de acordo com cada urgência, importância e prazo. A OS deve atentar para a viabilidade das ações propostas para o plano de ação, considerando que o mesmo envolve logística, alimentação, entre outras tratativas. Para cada ação prevista no plano de ação, deve-se determinar responsável, prazo para entrega e limite orçamentário. Deverá ainda, mapear possíveis intercorrências e propor ações para mitigação dos riscos que, preferencialmente, não gere despesas e/ou impactos nos recursos destinados a ação.
Previsão de Término	15/03/2026
Término Realizado	13/03/2026
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório
O documento entregue apresenta as etapas de trabalho numa sequência lógica e cronológica de ações, além de hierarquizar as prioridades de acordo com cada urgência, importância e prazo. Em atenção à viabilidade das ações propostas para o plano de ação, considerando a logística integral necessária para o desenvolvimento de cada uma delas, é sinalizado também o responsável designado, o prazo para entrega e o limite orçamentário sugerido pela área. O referido plano ainda mapeia possíveis intercorrências e propõe ações para mitigação dos riscos que, preferencialmente, não gere despesas e/ou impactos nos recursos destinados à ação. Desta forma, ao longo dos últimos dois meses foram executadas reuniões mensais de planejamento registradas em Ata, conforme detalhamento da meta 3.9, objetivando, entre outras questões, a elaboração do Plano de Ação do Cefart para controle e monitoramento das atividades da área para o 26º período avaliatório.

O Plano de Ação foi encaminhado para aprovação da FCS no dia 13/03/2026 e aprovado no dia 20/03/2026, conforme documentos disponíveis em: [3.Aprovados](#)

PLANOS DE AÇÃO													
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO						ORÇAMENTO							
Nº	INDICADOR	META	PREVISTO	TÍTULO DA AÇÃO	DATA DE REALIZAÇÃO	VALOR SOLICITADO	STATUS DO MAPA DE CUSTOS	VALOR APROVADO	VALOR ADEQUADO	VALOR EXECUTADO	FONTES EXECUTADAS	STATUS FINAL DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES
3.2	No acumulado por semestre de cursos complementares e/ou de extensão para as Escolas do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena).	20	20	Cursos Complementares e de extensão I - 1º semestre	Abri a Junho/2026	R\$ 0,00	aprovado	R\$ 18.480,00			Plano Anual 2026	em andamento	Mapa foi aprovado para execução/contratado no 26º PA. Para contemplar o nº acumulado por semestre foram realizados 04 cursos no 26º PA e 16 serão realizados no presente 26º PA. Todas as demandas de contratação do semestre, serão realizadas no mapa aprovado no 26º PA.
3.4	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Dança	1	1	Mostra Dança 1º Semestre	13 a 15/05	R\$ 5.680,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	Mapa em revisão a pedido da Dm. Importante Prazo Limite provação Março/26 para início da execução em abril/26 .
3.5	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Música	2	1	Concerto Abrazalidades	08/04	R\$ 39.410,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	Pré-produção e produção solicitadas para contratação no 26º PA, no valor total de R\$ 870,00, pelo motivo de realização da ação no início do 26º PA em 08/04.
			4	Receitas de aluno e professor, apresentações dos Grupos Musicais e Coral Interquente	26/05 a 28/05	R\$ 6.500,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026 e CG	não iniciado	
3.6	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Teatro	1	1	Formatura Teatro Marçal 1º Semestre	Junho 2026	R\$ 15.900,00	parcialmente aprovado				Plano Anual 2026	em andamento	Data a definir. Referente a execução da produção para realização da ação no 26º PA no valor de R\$ 16.800,00. Custos com pré-produção inseridos e aprovado no Monitoramento do 26º PA Plano de Ação - Valor solicitado 1º trimestre 2026 - R\$ 44.600,00
			1	Me Mostra (Pernambuco)	20/05 a 23/05	R\$ 9.620,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	
3.7	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Tecnologia da Cena	1	1	Mostra Tecnologia da Cena 1º Semestre	Junho 2026	R\$ 36.810,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	Data a definir.
3.9	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral do CEFART.	3	1	Reunião 1	09/04/2026	-	não se aplica					não iniciado	
			1	Reunião 2	07/05/2026	-	não se aplica					não iniciado	
			1	Reunião 3	04/06/2026	-	não se aplica					não iniciado	
3.10	Execução do Plano de Ação Trimestral do CEFART.	80%		Acompanhamento e monitoramento do planejamento trimestral	Abri a Junho/2026	-	não se aplica	-		-	-	não iniciado	
PRODUTO													
3.10	Elaboração Plano de Ação 27º PA	1	1	Envio para DIRM do Plano de Ação 27º PA aprovado pela diretoria da área	10/06/2026	-	não se aplica					não iniciado	
MAPAS DE ROTINA													
3.1	Equipe fixa fixante II (2º trimestre 2026)	-	1	Equipe fixa fixante II (2º trimestre 2026)	Abri a Junho/2026	R\$ 0,00	aprovado	R\$ 52.800,00			Plano Anual 2026 e CG	não iniciado	Mapa de custo aprovado em 2026.
3.1	Rotina Cursos Regulares II (2º trimestre 2026)	-	1	Rotina Cursos Regulares II (2º trimestre 2026)	Abri a Junho/2026	R\$ 28.630,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026 e CG	não iniciado	
3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)	-	1	Proteção de Serviço Sistema Acadêmico Período 2026	Abri a Junho/2026	R\$ 0,00	aprovado	R\$ 41.239,86			Plano Anual 2026	não iniciado	Proteção Serviço Sistema Acadêmico da escola no ano 2026. Valor global de 184.569,86 dividido em 12 parcelas para pagamento em 2026, mapa aprovado em 17/12/25. No presente PA considera-se o pagamento de 05 parcelas referente aos serviços realizados em março, abril e maio pagos respectivamente em abril, maio e junho.
3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)	-	1	Processo Seletivo de Estudantes Realização 1º semestre 2026 com entrada em Agosto de 2026	Abri a Junho/2026	R\$ 4.140,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	
3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)	-	1	Intercebros, residências, seminários e Visitas Técnicas (Abril a Junho)	Abri a Junho/2026	R\$ 18.540,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	
3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)	-	1	Laboratório de Cenografia / Iluminação / Som para os cursos de Tecnologia da Cena	abril a junho	R\$ 12.580,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	
3.1	Nº de vagas ofertadas para os Cursos Regulares e de Extensão do Cefart (Artes Visuais, Dança, Música, Teatro e Tecnologia da Cena)	-	1	Laboratório sonorização Cefart - Estúdio Falcão das Artes	abril a junho	R\$ 60.448,00	enviado para aprovação				CG	não iniciado	
MAPAS NÃO RELACIONADOS A METAS DO PRESENTE TRIMESTRE													
3.3	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Artes Visuais	0	1	Mostra Cena - exposição, oficina e roda de conversa da Escola de Artes Visuais (1º semestre)	26/06/2026 a 26/07/2026	R\$ 42.000,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	Não há meta do indicador no 26º PA, a ação cumpre meta no 27º PA período extensivo de 26 de junho até 03 de agosto. Necessário iniciar as ações de produção no presente 26º PA.

PLANOS DE AÇÃO													OBSERVAÇÕES
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO						ORÇAMENTO					STATUS FINAL DE EXECUÇÃO		
Nº	INDICADOR	META	PREVISTO	TÍTULO DA AÇÃO	DATA DE REALIZAÇÃO	VALOR SOLICITADO	STATUS DO MAPA DE CUSTOS	VALOR APROVADO	VALOR ADEQUADO	VALOR EXECUTADO		FONTES EXECUTADAS	
3.4	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Dança	0	1	Expositivo: Todo Mundo é Mundo - Formatura da Escola de Dança 1º semestre	04/07/2026	R\$ 73.750,00	enviado para aprovação				Plano Anual 2026	não iniciado	Data a definir. Ação cumpre meta no 27º PA. Foi solicitado o valor de R\$ 26.900,00 para custeio das despesas com pré-produção durante a execução do 26º PA. Para o presente PA se faz necessária a contratação da base final de produção para a realização da ação imediatamente ao início do 27º PA em 02/07 no valor de R\$ 24.600,00
3.6	Nº de mostras e/ou apresentações da Escola de Teatro	0	1	Formatura Teatro Noite, 1º Semestre	Julho 2026	R\$ 24.500,00	parcialmente aprovado				Plano Anual 2026	em andamento	
						R\$ 338.096,00							

Imagem 1: Plano de Ação CEFART 26ºPA aprovado.

Disponível na íntegra em: [26ºPA Cefart Plano Acao V1 10.03.26](#)

Critério de Aceitação

Plano de ação aprovado pela FCS em até 05 (cinco) dias úteis após entrega do produto pela OS.

Área Temática	4 - CAPTAÇÃO DE RECURSOS
Produto	4.1 – Elaborar plano de Ação Trimestral da Captação/Projetos – DRIN. Descrição: O produto consiste na elaboração, pela Organização Social (OS), do Plano de Ação Trimestral da área de Captação/Projetos – DRIN, desenvolvido em conjunto com a Fundação Clóvis Salgado (FCS). O plano deverá contemplar: ações estratégicas de captação de recursos; cronograma de elaboração de projetos estratégicos para editais públicos e privados; atividades de acompanhamento da execução e da prestação de contas dos projetos em andamento; previsão de cronogramas, metas, responsáveis e prazos. A elaboração do plano deve ser precedida por reunião de planejamento trimestral entre OS e FCS, na qual serão alinhadas prioridades, demandas e diretrizes estratégicas para o período.
Previsão de Término	15/03/2026
Término Realizado	13/03/2026
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Informações relevantes acerca da execução do indicador no período avaliatório

Ao longo dos últimos três meses foram executadas reuniões mensais de planejamento registradas em Ata, conforme detalhamento do indicador 5.3, objetivando, entre outras questões, a elaboração do Plano de Ação da Captação/Projetos - DRIN para controle e monitoramento das atividades da área para o 26º período avaliatório.

O Plano de Ação foi encaminhado a aprovação da FCS no dia 13/03/2026 e aprovado no dia 20/03/2026, conforme documentos disponíveis em: [3.Aprovados](#)

PLANOS DE AÇÃO												
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO							ORÇAMENTO		COMPROVAÇÕES		STATUS FINAL DE EXECUÇÃO	
Nº	INDICADOR	META	PREVISTO	TÍTULO DA AÇÃO	DATA DE REALIZAÇÃO	LOCAL	VALOR SOLICITADO	STATUS DO MAPA DE CUSTOS	LINK PASTA DE COMPROVAÇÃO	DESCRIÇÃO DAS FONTES DE COMPROVAÇÕES		
5.1	Percentual de projetos aprovados nas leis de incentivo à cultura	80%	-	Definição da estratégia para a inscrição de 03	ABR/26	reunido / virtual	-	não se aplica	link ATA REUNIÃO	Ata da reunião entre Projetos, Captação e	não iniciado	
			1	Inscrição de 01 novo projeto na Lei Estadual de	30/06/2026	virtual	-	não se aplica	link PROTOCOLO	Lista de aprovação divulgada pelos órgãos	não iniciado	
			1	Definição da estratégia para a inscrição de 01	15/05/2026	reunido / virtual	e-mail	-	não se aplica	link ATA REUNIÃO	Ata da reunião entre Projetos, Captação e	não iniciado
			1	Elaboração e compartilhamento do Calendário de	30/04/2026	virtual / e-mail	-	não se aplica	link CALENDÁRIO	Planilha de controle e monitoramento dos	não iniciado	
			3	Elaboração e compartilhamento do Controle de	MENSAL	e-mail	-	não se aplica	link CTRL	Planilha de controle e monitoramento dos	não iniciado	
5.2	Montante acumulado de recursos captados	-	-	Relatório Mensal Carteira de Projetos FCS	30/06/2026	-	-	não se aplica	link RELATÓRIOS	Relatórios mensais de acompanhamento da	não iniciado	
			-	Prospecção Ativa	30/06/2026	-	-	não se aplica		Dts homologadas, e/ou extratos bancários, e/ou contratos assinados	não iniciado	
5.3	Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da Captação/Projetos DRIN	3	-	Agendamento da Reunião	30/06/2026	-	-	não se aplica			não iniciado	
			1	Reunião Mensal - ABR/26	ABR/26	virtual	-	não se aplica	link ata 1	Ata de reunião elaborada pela responsável da	não iniciado	
5.4	Execução do plano de ação trimestral para captação de	80%	1	Reunião Mensal - MAI/26	MAI/26	virtual	-	não se aplica	link ata 2	OS, com assinatura dos participantes e envio por e-mail à equipe e aos gestores envolvidos	não iniciado	
			1	Reunião Mensal - JUN/26	JUN/26	virtual	-	não se aplica	link ata 3		não iniciado	
			1	Execução e monitoramento do Plano de Ação	ABR a JUN/26	-	-	não se aplica	link RELATÓRIO	Relatório Gerencial de Resultados - 26ºPA	não iniciado	
PRODUTO												
4.2	Plano de Ação Trimestral - 27º PA	1	1	Envio para DRIN do Plano de Ação Trimestral -	15/06/2026	e-mail	-	não se aplica	link Plano Ação	Plano de ação aprovado pela FCS em até 05	não iniciado	
5.4	Relatório Execução do Plano de Ação (Semestral) Captação/Projetos - DRIN - Semestre 01	1	1	Envio para DRIN do Relatório de Execução do Plano de Ação - Semestre 01 / 25, 26ºPA	30/06/2026	e-mail	-	não se aplica	insrer link do relatório de execução	Relatório Semestral de Execução do Plano de Ação, contendo: andamento das ações e análise do cumprimento dos prazos; registro de impedimentos, gargalos ou riscos identificados; medidas adotadas para mitigação de problemas; coleta de feedback dos envolvidos no processo; proposição de melhorias e recomendações operacionais.	não iniciado	
METAS DE OUTROS INSTRUMENTOS												

Imagem 1: Plano de Ação Captação/Projetos - DRIN 26ºPA aprovado. Disponível na íntegra em: [PLANO DE ACAO_CAPTACAO-PROJETOS_26PA \(1\)](#)

Critério de Aceitação
Plano de ação aprovado pela FCS em até 05 (cinco) dias úteis após entrega do produto pela OS.

***CONSIDERAÇÕES OS**

1 Planos de Ação

A elaboração e o monitoramento dos Planos de Ação se apresentou durante o ano de 2025 como experiência proveitosa, incluindo na lógica de trabalho das áreas instrumentos de planejamento e parametrização física e financeira das ações. Em 2026, a mesma vivência foi levada para a área temática 5- Captação de Recursos, sob a responsabilidade da Diretoria de Relações Institucionais - DRIN/FCS e os setores de Captação e Projetos Incentivados da Appa, a partir da publicação do 9º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão 05/2019. A incorporação dos indicadores 5.3 “Reunião mensal de acompanhamento do plano de ação trimestral da Captação/Projetos DRIN” e 5.4 “Execução do plano de ação trimestral para captação de patrocínios dos projetos vigentes da FCS”, bem como do produto 4 - representaram avanço significativo na estruturação e registro das ações e procedimentos adotados pela Appa para a submissão e captação de recursos de projetos nas leis de incentivo à cultura.

Outro ajuste trazido pelo aditivo vigente foi a redução da meta vinculada aos indicadores de Execução dos Planos de Ação, que, para o ano de 2026, foi estabelecida em 80%. O referido ajuste no percentual converge com os apontamentos realizados em 2025 e sinaliza a coerência da aplicação deste indicador aos conceitos de planejamento que estabelecem o ato ou efeito de planejar como instrumento flexível e suscetível a ajustes para correção de cursos e mitigação de riscos, considerando os desvios ocorridos ao longo do trimestre sem prejuízo ao cumprimento da meta e, por extensão, à política pública.

Neste período avaliatório, vale sinalizar que embora o percentual de assertividade na execução de 2 dos 3 Planos de Ação trimestrais aprovados para cada uma das áreas no 25º período avaliatório tenha ficado abaixo dos 80% estabelecidos como meta, observa-se um avanço consistente no dimensionamento e na qualidade tanto do planejamento trimestral quanto de sua execução.

Os desvios identificados em prazos e orçamentos referem-se, em sua maioria, a ajustes estratégicos e ações corretivas adotadas para superar desafios surgidos ao longo do trimestre. Essas adequações tiveram impacto reduzido ou nenhum impacto sobre o resultado final,

especialmente no aspecto orçamentário.

2 Ações Extras

2.1 Programa Educativo do Palácio das Artes

Durante o trimestre correspondente aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2026, o Programa Educativo do Palácio das Artes desenvolveu uma programação ampla e articulada, reunindo ações formativas, oficinas, visitas mediadas e atividades especiais voltadas a diferentes públicos. As propostas estabeleceram diálogos consistentes com as exposições em cartaz, com marcos institucionais, como a celebração dos 55 anos do Palácio das Artes, e com temas contemporâneos, promovendo experiências sensíveis, participativas e críticas.

Com ênfase na imaginação, memória, ancestralidade, acessibilidade, experimentação artística e formação continuada, o período fortaleceu a relação entre público e acervo; ampliou o acesso às linguagens artísticas; promoveu reflexões sobre arte, história e sociedade; qualificou as práticas da equipe educativa; e reafirmou o Programa Educativo da Fundação Clóvis Salgado como espaço de escuta, criação e construção coletiva de sentidos.

A seguir, estão detalhadas as principais ações desenvolvidas ao longo do trimestre:

Formação Continuada

Ao longo do trimestre, a formação continuada da equipe educativa constituiu eixo estruturante das ações, promovendo estudos, trocas de saberes, aprofundamento conceitual e experiências práticas.

Em janeiro, destacaram-se formações voltadas à compreensão de processos artísticos e contextos institucionais. Na formação conduzida pelo artista Ricardo Carvão, foram abordados aspectos de seu processo criativo, com ênfase na relação entre forma, linha e musicalidade, além da apresentação de experimentações em kirigami como etapa preliminar de suas esculturas. A atividade ampliou o repertório da equipe ao evidenciar conexões entre diferentes linguagens e processos construtivos.

No mesmo período, a formação dedicada à exposição *Espaço Memória*, conduzida por Alexandre Milagres, aprofundou a leitura de Belo Horizonte como cidade planejada e território simbólico, atravessado por disputas políticas, culturais e históricas. Foram discutidos

processos de construção da memória urbana, o papel das instituições culturais e a formação do Palácio das Artes como complexo integrado à cidade. A formação contribuiu diretamente para a elaboração de mediações mais contextualizadas, críticas e conectadas ao território. Ainda em janeiro, o encontro com a curadoria da exposição *Palácio das Artes – 55 anos* apresentou ao educativo os eixos conceituais da mostra, voltada à trajetória das artes visuais no espaço.

Em março, as formações deram continuidade ao aprofundamento técnico e conceitual da equipe. A formação com Beatriz Apocalypse, do Grupo Giramundo, abordou princípios básicos da manipulação de bonecos, como postura, coordenação, foco do olhar e relação entre manipulador e objeto, incluindo experimentação prática que evidenciou a importância dos gestos mínimos na construção da presença cênica. Essa formação permitiu que as visitas mediadas fossem mais dinâmicas com o grupo educativo, podendo manipular os bonecos para o público, trazendo ludicidade às ações e desvendando questões técnicas.

A formação com a artista Maré de Mattos apresentou os fundamentos da exposição *A primeira vez que voei foi na pág. 35*, destacando processos de fabulação, memória e construção narrativa a partir de imagens e referências autobiográficas. A abordagem enfatizou estratégias de mediação baseadas na escuta, na imaginação e na produção de sentidos abertos.

Por fim, a formação sobre a exposição *Afroapocalíptico: A Tecnologia da Permanência* trouxe reflexões sobre tempo, ancestralidade e resistência, compreendendo o apocalipse como processo histórico contínuo e como revelação. A partir da metáfora do Sankofa e da noção de espiral, foram discutidas as tecnologias de permanência construídas por populações negras, com ênfase na memória, na cultura e na ancestralidade como estratégias de sobrevivência e reconstrução. A formação contribuiu para o fortalecimento de abordagens críticas e sensíveis nas mediações.

Esses encontros consolidaram a formação como espaço de troca, escuta e construção coletiva, impactando diretamente a qualidade das ações educativas e a atuação da equipe junto ao público.



Imagem 1: Educativo em formação conduzida por Alexandre Milagres. Foto: Acervo Educativo.



Imagem 2: Educativo em formação com Maré de Mattos. Foto: Acervo Educativo.



Imagem 3: Educativo em formação de manipulação de bonecos com Bia Apocalypse. Foto: Acervo Educativo.



Imagem 4: Educativo em formação com Ricardo Carvão. Foto: Acervo Educativo.

Ateliês, Oficinas e Atividades Educativas

Ateliê de Férias – Janeiro

O mês de janeiro foi marcado pela realização do Ateliê de Férias, dedicado ao universo do teatro de bonecos em celebração aos 55 anos do Grupo Giramundo em diálogo com o Palácio das Artes. As atividades propuseram uma imersão no fazer artístico, na imaginação e no jogo teatral, reunindo crianças, jovens e famílias em experiências que articularam criação manual, narrativa e performance.

As oficinas exploraram técnicas como desenho, colagem, escultura, construção de bonecos e experimentações tridimensionais, promovendo o desenvolvimento de personagens e histórias autorais. Entre as ações realizadas, destacam-se *Personagens em Cena*, *Gente de Papel*, *Desenhando no Palácio*, *Autorretrato Brincante*, *Trípticos – Histórias em 3 Telas*, *Oops! O Fantasma Fez de Novo!* e *Marionetes de Papel*.

As propostas integraram fruição estética e produção artística, estimulando a sensibilidade, a autonomia criativa e o envolvimento coletivo, além de incorporarem dimensões de acessibilidade e experiências multissensoriais.



Imagem 5: Ateliê de férias oficina *Personagens em cena*. Foto: Acervo Educativo.



Imagem 6: Personagens produzidos na oficina. *Personagens em cena* Foto: Acervo Educativo.



Imagem 7: Ateliê de férias contação de história *Oops fantasma fez de novo*. Foto: Acervo Educativo.

Oficinas e Atividades – Fevereiro

Em fevereiro, as ações foram orientadas pelo aprofundamento poético das exposições em cartaz, promovendo articulações entre mediação cultural, experimentação artística e reflexão.

As oficinas realizadas exploraram múltiplas linguagens, como artes visuais, práticas sonoras, criação de figurinos e técnicas fotográficas artesanais. Destacam-se *Cabeça de Dragão: entre dobras, escamas e histórias*, *Ecos de Luz – Oficina de Experimentação em Cianotipia*, *Traços que Criam Mundos* e *Desenho Vivo*.

As atividades integraram observação, criação e partilha, fortalecendo o vínculo entre público e acervo e promovendo experiências que articularam imaginação, percepção sensorial e elaboração poética.



Imagem 8: Ecos de Luz – Oficina de Experimentação em Cianotipia. Foto: Acervo Educativo



Imagens 9: Material produzido na oficina de experimentação em Cianotipia. Foto: Acervo Educativo.

Atividades Educativas – Março

Em março, a programação foi marcada por abordagens críticas sobre representação, memória e construção de narrativas, em diálogo com questões sociais e históricas.

Entre as ações desenvolvidas, destacam-se a oficina *Quem nos representa?*, realizada no contexto do Dia Internacional das Mulheres, que propôs reflexões sobre representação feminina e autorretrato; a visita temática *Brincadeiras Abstratas*, voltada ao público infantil, que articulou corpo, música e formas geométricas; a oficina *Quem aparece na História?*, que problematizou processos de construção da memória a partir do contexto do Palácio das Artes;

e *Fabular imagens, costurar ficções*, que explorou a criação narrativa a partir de imagens e práticas manuais.

As atividades promoveram espaços de escuta, expressão e pensamento crítico, reforçando o papel do educativo na mediação de temas contemporâneos e na ampliação de perspectivas.



Imagem 10: Participante da oficina *Quem nos representa* com seu autorretrato. Foto: Acervo Educativo



Imagem 11: Visita temática *Brincadeiras abstratas*. Foto: Acervo educativo.

Visitas Mediadas

Ao longo de todo o trimestre, foram realizadas visitas mediadas agendadas e espontâneas no Palácio das Artes, contemplando diferentes exposições e espaços expositivos.

As mediações estimularam leituras compartilhadas das obras, promovendo diálogo, escuta e reflexão crítica sobre arte, memória, cidade, ancestralidade e questões contemporâneas. As abordagens buscaram integrar fruição estética, contextualização histórica e participação ativa do público.

Foram atendidos estudantes, grupos institucionais, projetos sociais, equipes internas e público espontâneo, incluindo crianças, jovens, adultos e pessoas com deficiência, reafirmando o compromisso com a acessibilidade e a inclusão.



Imagem 12: Grupo de estudantes sendo acolhidos por mediadoras para visita. Foto: Acervo Educativo



Imagem 13: Grupo de estudantes visitando a Exposição de Bonecos Giramundo. Foto: Acervo Educativo

O trimestre evidenciou o fortalecimento do Programa Educativo como espaço estratégico de mediação cultural, formação e experimentação. As ações desenvolvidas ampliaram o acesso às artes, qualificaram a atuação da equipe e promoveram experiências que articulam criação,

reflexão e participação, reafirmando o papel do educativo na construção de relações sensíveis e críticas entre público, arte e sociedade.

Público Atendido

janeiro de 2026

Público recebido e orientado nas galerias: 20.898 pessoas

Visitas guiadas agendadas: 05 com público total de 94 pessoas

Oficinas: 11 com público total de 165 pessoas

fevereiro de 2026

Público recebido e orientado nas galerias: 5.216 pessoas

Visitas guiadas agendadas: 05 com público total de 129 pessoas

Oficinas: 04 com público total de 17 pessoas

março de 2026

Público recebido e orientado nas galerias: 12.660

Visitas guiadas agendadas: 18 com público total de 537 pessoas

Oficinas: 04 com público total de 21 pessoas

Público total atendido no trimestre: 39.737

4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Demonstrativos disponibilizados no site: <https://fcs.mg.gov.br/contrato-de-gestao-termo-de-parceria/>

Tabela 3 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades

Nº	Atividades	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto
1	Área Meio	775.653,80	264.572,33	34,11%
2	DIART Apoio à produção artística da Orquestra Sinfônica	12.000,00	7.031,50	58,60%
3	DIART Apoio à produção artística do Coral Lírico de Minas	12.000,00	-	-
4	DIART Apoio à produção artística da Cia de Dança Palácio	12.000,00	-	-
5	DIART Apresentações Conjuntas dos Corpos Artísticos	12.000,00	2.661,27	22,18%
6	DIPRO Apoio à realização das exposições da FCS	24.000,00	867,66	3,62%
7	DIPRO Mostras Especiais	12.000,00	1.342,04	11,18%
8	DIPRO História Permanente do Cinema	12.000,00	-	-
9	CEFART Apoio aos Cursos Regulares	12.000,00	15.910,00	132,58%
10	CEFART Apoio aos Cursos De Extensão	12.000,00	-	-
11	CEFART Apoio às Mostras e/ou Apresentações das Escolas	36.000,00	-	-
12	CEFART Apoio às ações culturais formativas e de extensão	12.000,00	-	-
13	Gestão do CTP Marzagão	382.903,28	4.412,86	1,15%
14	Atividades condicionadas à captação	7.300.000,00	3.396.993,11	46,53%
Total		8.626.557,08	3.693.790,77	42,82%

Destinação dos Gastos de Pessoal

Destinação	%	Valor
Área Meio	19,77%	364.429,25
Área Fim	80,23%	1.479.119,96

Destinação dos Gastos Gerais e de Pessoal

Destinação	Valor
Área Meio	629.001,58
Área Fim	4.908.338,40

Contrato de Gestão 005/2019 - Contrato de Gestão nº. 05/19 celebrado entre a Fundação Clóvis Salgado e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes

25º Relatório Gerencial Financeiro

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26
(T) Transporte de Saldo Financeiro Anterior	7.417.466,56	6.338.913,84	7.579.492,39	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89
(E) Total de Entradas de Recursos	254.565,90	2.811.934,44	334.098,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas de Recursos	1.333.118,62	1.571.355,89	858.677,55	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(SF) Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	6.338.913,84	7.579.492,39	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89	7.054.912,89

Distribuição Gerencial dos Recursos		Composição do Saldo Financeiro (SF)		Movimentação da Reserva de Recursos	
(PP) Provisões de Pessoal	1.426.171,08	Saldo Extrato C/C	-	Transporte de Saldo	1.131.778,01
(C) Recursos Comprometidos	2.734.675,64	Saldo Extrato CI 1	5.519.272,05	Transferência para Reserva	58.284,99
(AR) Adiantamento de Recursos de Repasse Anterior:		Saldo Extrato CI 2	1.535.040,84	Rendimentos Fin da Reserva	36.586,93
(SR) Saldo Remanescente (SF-PP-C-AR)	2.884.066,16	Saldo Fundo Fixo	-	Gastos da Reserva	750,20
(SF) Saldo Financeiro (Somatório)	7.054.912,89	(SF) (=) Saldo Financeiro	7.054.912,89	Saldo	1.225.995,93
(G) CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)			0,00		

Conta Bancária - Fonte de Recursos	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	Movimentação das Contas Bancárias					
		Saldo C/C	Saldo CI 1	Saldo CI 2	Soma dos Saldos	Comprometidos	Saldo Remanescente
16121-7 - Contrato de Gestão	1.954.501,69	-	1.428.838,41	1.635.249,34	4.018.589,44	659.438,24	3.359.151,20
16517-4 - Área Meio - Projetos Meta do Contrato de Gestão	131.149,33	-	6.062,10	-	4.064,10	54.237,38	10.878,17
162806- Plano anual da Fundação Clóvis Salgado - 2025 Pronac 24.7561	811.283,82	-	0,00	-	0,00	-	0,00
16225-7 Manutenção dos Corpos Artísticos da Fundação Clóvis Salgado - 2024/2026	525.505,97	-	828.097,94	-	828.097,94	-	828.097,94
48090-8 27ª Festas Festival Internacional de Curtas de Belo Horizonte	42.000,70	-	0,00	-	0,00	-	0,00
16328-3 Plano anual da Fundação Clóvis Salgado - 2026 Pronac 256.316	3.550.176,75	-	3.867.484,11	-	3.867.484,11	1.866.373,05	1.991.111,06
TOTAL	7.417.466,56	-	5.310.392,55	1.635.249,34	7.054.912,89	2.543.709,26	4.511.113,63

Tabela 2 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

	jan/26	fev/26	mar/26	TOTAL
Previsto				
1 Entrada de Recursos				
1.1 Repasses	3.028.116,79			3.028.116,79
1.2 Rendimentos Fin.	-	-	-	-
1.3 Receitas Arrecadadas				
1.3.1 Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-
1.3.2 Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	-	-	-	-
1.3.3 Outras Receitas	-	-	-	-
Subtotal Receitas:	-	-	-	-
(E) Total de Entradas:	3.028.116,79	-	-	3.028.116,79
2 Saída de Recursos				
2.1 Gastos com Pessoal				
2.1.1 Salários	357.551,18	357.551,18	357.551,18	1.072.653,53
2.1.2 Estagiários	-	-	-	-
2.1.3 Encargos	210.049,64	210.049,64	210.049,64	630.148,92
2.1.4 Benefícios	106.685,80	106.685,80	106.685,80	320.057,39
Subtotal (Pessoal):	674.286,61	674.286,61	674.286,61	2.022.659,84
2.2 Gastos Gerais	110.446,27	110.446,27	110.446,27	331.338,80
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-
2.4 Transferência para Reserva	-	-	-	-
(S) Total de Saídas:	784.732,88	784.732,88	784.732,88	2.354.198,64
	jan/26	fev/26	mar/26	TOTAL
Realizado				
1 Entrada de Recursos				
1.1 Repasses	3.028.116,79	-	-	3.028.116,79

Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
100,00%	-

1.2	Rendimentos Fin.	14.077,56	14.517,97	31.822,94	60.418,47	-	(60.418,47)
1.3	Receitas Arrecadadas						
1.3.1	Receitas Arrecadadas Previstas	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Rendimentos Fin. c/ Destinação Específica	54.933,12	44.135,92	25.883,87	124.952,91	-	(124.952,91)
1.3.3	Outras Receitas	185.555,22	1.265,00	290,00	187.110,22	-	(187.110,22)
	Subtotal Receitas:	240.488,34	45.400,92	26.173,87	312.063,13	-	(312.063,13)
(E)	Total de Entradas:	3.282.682,69	59.918,89	57.996,81	3.400.598,39	112,30%	(372.481,60)
2	Saída de Recursos					Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
2.1	Gastos com Pessoal						
2.1.1	Salários	252.459,54	330.939,86	318.191,35	901.590,75	84,05%	171.062,78
2.1.2	Estagários	-	-	-	-	-	-
2.1.3	Encargos	131.419,37	250.699,45	229.979,97	612.098,78	97,14%	18.050,14
2.1.4	Benefícios	116.620,83	106.955,24	105.282,51	329.858,68	103,06%	(9.802,29)
	Subtotal (Pessoal):	500.499,74	688.595,55	654.453,83	1.843.549,21	91,14%	179.310,62
2.2	Gastos Gerais	464.264,00	935.017,88	2.075.735,69	3.475.017,57	1048,78%	(3.143.678,77)
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	-	-	-	-	-
2.4	Transferência para Reserva	12.941,31	13.463,70	29.898,31	56.303,32	-	(56.303,32)
(S)	Total de Saídas:	977.705,05	1.637.077,13	2.760.087,83	5.374.870,11	228,31%	(3.020.671,47)

4.1 – ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Conforme estabelecido na memória de cálculo do 25º Período Avaliativo, em consonância com o 9º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 05/2019, foi recebido, nos meses de janeiro, fevereiro e março, o aporte correspondente à primeira parcela programada para o exercício de 2026, no montante de R\$ 3.028.116,79. Esclarece-se que o referido repasse foi creditado nas datas de 04/02/2026 e 26/02/2026, sendo o saldo remanescente integralizado em 11/03/2026.

Os rendimentos gerados pelas aplicações financeiras estão sujeitos à dedução de tributos obrigatórios, como IRRF, IOF e COFINS. Após essas deduções, o valor líquido é transferido para a Conta Reserva vinculada ao Contrato de Gestão.

Ressalta-se que a Conta Reserva do Contrato de Gestão também recebe os rendimentos financeiros da conta específica de execução do projeto “Sobre Tons”, incorporado ao Contrato de Gestão a partir do 8º Termo Aditivo. Neste período avaliativo, essa conta transferiu para a Conta Reserva o valor total de R\$9.822,07 e os rendimentos das aplicações financeiras da conta do Contrato de Gestão somaram um total de R\$48.462,92, transferidos também neste período.

Os rendimentos financeiros de ambas as contas, referentes ao mês de março, serão transferidos em 24/04/2026, mesma data prevista para a quitação da guia de COFINS.

Até o momento, o saldo final da Conta Reserva, no valor de R\$1.225.895,63, encontra-se integralmente aplicado, permanecendo como gerador de novos rendimentos.

Informamos ainda que, neste período avaliatório, foi aplicado o dissídio dos colaboradores celetistas, correspondente a um reajuste de 5%. Ressalta-se que o montante necessário para esse aumento já estava devidamente provisionado no valor comprometido, não gerando impacto adicional. O reajuste incide sobre salário e vale-alimentação, com efeito retroativo a maio.

DECLARAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Contrato de Gestão, supervisionado as ações realizadas pela Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes neste período avaliatório e realizado a conferência dos seguintes itens:

- Dados apresentados no Relatório Gerencial de Resultados e Relatório Gerencial Financeiro;
- Fontes de comprovação dos indicadores e produtos;
- Saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Contrato de Gestão;
- Processos de rescisões trabalhistas e suas homologações;
- Documentos fiscais, trabalhistas e previdenciários;
- Valor do Provisionamento Trabalhista;
- Lista de bens adquiridos pela OS no período;
- Valores comprometidos, conforme demonstração no Relatório Gerencial Financeiro;
- Observância dos regulamentos próprios que disciplinam os procedimentos que deverão ser adotados para a contratação de obras, serviços, pessoal, compras e alienações e de concessão de diárias e procedimentos de reembolso de despesas conforme disposto na legislação pertinente e na metodologia de checagens amostrais periódicas;
- Adequação das despesas ao objeto do Contrato de Gestão.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, 22 de abril de 2026.

Josiene Duarte da Silva
Supervisora do Contrato de Gestão

Catharine Gonzaga Borges
Supervisora adjunta do Contrato de Gestão

Cláudia Zagnoli Torquete Lima
Representante da unidade financeira do OEP